

Grupul Școlar “ Sfânta Ecaterina ”  
Urziceni – Ialomița  
Nr. 4963 din data de 05 .10.2009

## **RAPORT ASUPRA STĂRII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN GRUPUL ȘCOLAR “ SFÂNTĂ ECATERINA ” LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2008 – 2009**

Prezentul raport este structurat pe următoarele capitole:

### **I. INTRODUCERE**

Sfârșitul fiecărui an școlar este prilejul unei activități de reflecție, care pune în balanță aspectele pozitive, dar și neîmplinirile sistemului de învățământ din școală și ne ajută să regândim demersurile manageriale, pentru a adapta procesul didactic la nevoile reale ale factorilor interesați.

În acest context, analiza stării învățământului din Grupul Școlar “ Sfânta Ecaterina ”, trebuie să debuteze cu dimensionarea și evaluarea modului în care au fost realizate obiectivele din strategia de dezvoltare a școlii .

#### **Acestea au vizat cu prioritate:**

- Asigurarea calității – creșterea calitatii demersului educational precum si a seviciilor educationale;
- Învățarea centrată pe elev – fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală si profesională a elevilor, din perspectivele dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice;
- Șanse egale pentru toți participanții în cadrul procesului educațional;
- Dezvoltare de curriculum;
- Modernizarea bazei materiale;
- Formarea continuă a întregului personalul didactic și didactic – auxiliar;

- Utilizarea tehnologiei informatice în predare;
- Orientarea vocațională și consilierea;
- Sistemul informațional;
- Managementul educațional;
- Parteneriatul cu agenții economici;

Politica educațională a Grupul Școlar « Sfânta Ecaterina » trebuie să țină seama de toate aceste aspecte și să realizeze o bună corelare între exigențele sociale și nevoile locale ale comunității în care școala funcționează, identificând nevoi, propunând alternative, furnizând formare și consiliere, venind astfel în întâmpinarea descentralizării.

## **2. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A GRUPULUI ȘCOLAR “ SFÂNȚA ECATERINA ”**

Grupul Școlar « Sfânta Ecaterina » a urmărit în anului școlar 2008/2009 cu prioritate câteva direcții de acțiune structurate într-o strategie coerentă, ce se încadrează în efortul național de integrare europeană.

A fost aplicată reforma curriculară în perspectiva descentralizării învățământului, urmărindu-se accentuarea laturii formative în cadrul procesului didactic, a fost promovată autonomia instituțională și orientarea managementului școlar spre performanță și competitivitate, a fost sprijinită descentralizarea procesului decizional, la nivel instituțional, cu implicarea comunității locale, a părinților și a agenților economici, prin dezvoltarea parteneriatului școală – comunitatea locală.

Am fost preocupați de continuarea eforturilor pentru informatizarea învățământului și în condițiile în care educația adulților a devenit o necesitate stringentă, am acordat atenție deosebită formării continue a cadrelor didactice.

Adaugăm deschiderea instituției noastre de învățământ către parteneriate de cooperare internaționale derulate prin programe ( Phare TVET, ECO – ȘCOALĂ, parteneriate școală – comunitate – agenți economici – părinți, etc.)

### **2.1 Obiectivele cuprinse în planul managerial al școlii pe anul școlar 2008 / 2009, cu realizările și neîmplinirile la sfârșitul anului școlar în funcție de obiectivele avute pentru fiecare domeniu / direcție de acțiune în parte :**

**DOMENIUL / DIRECȚIA DE ACȚIUNE :**  
**A. MANAGEMENT**

<b>Obiectivul din planul managerial</b>	<b>Realizări – puncte tari</b>	<b>Neîmpliniri – puncte slabe</b>
<p><b>Modernizarea și democratizarea actului managerial:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Proiectare</b></li> <li>• <b>Decizie</b></li> <li>• <b>Formare</b></li> <li>• <b>Gestionare resurse materiale și financiare</b></li> <li>• <b>Gestionarea imaginii</b></li> </ul>	<p>a) Dezvoltarea și actualizarea la nivelul unității de învățământ a bazei de date cuprinzând legislația generală și școlară concretizată prin :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Constituirea la nivelul școlii, a unei baze de date cuprinzând legislația generală și școlară ;</li> <li>2. Prezentarea noutăților în domeniul legislativ ;</li> <li>3. Procurarea legilor și actelor normative care reglementează sistemul de învățământ imediat după apariția lor în Monitorul Oficial ;</li> <li>4. Completarea bazei de date cu legile și actele normative nou aparute .</li> </ol>	
	<p>b) Informarea și documentarea în domeniul legislației s-a realizat prin :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informarea prin mijloace specifice ale instituției ( adrese, buletine informative, internet, fax.) asupra noutăților din sistem ;</li> <li>2. Studiarea și aprofundarea noutăților în domeniul legislației școlare.</li> </ol>	
	<p>c) Cunoașterea cadrului legislativ care reglementează activitatea din învățământ a fost realizată prin :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consilierea personalului didactic, în scopul aplicării corecte a legislației școlare în vigoare ;</li> <li>2. Parcurgerea prin studiul individual de către cadrele didactice, a unor teme cu caracter legislativ ;</li> </ol>	

	3. Respectarea procedurilor pentru Sănătate și Securitate Muncii și pentru Situații de Urgență prevăzute de legislația în vigoare pentru toate activitățile desfășurate ;	
	<p>d) Monitorizarea aplicării corecte a legislației școlare s – a desfășurat prin :</p> <p>1.Aplicarea corectă a legislației școlare ;</p> <p>2.Existența procedurilor de control al conformității completării documentelor școlare și actelor de studii cu date reale.</p>	Existența erorilor de completare a cataloagelor școlare ( indicatori statistici, date personale incomplete, denumire corectă și completă a unor module / discipline, note, absențe, etc ).
	<p>e) Asigurarea unui control si a unei îndrumari eficiente a fost relizată prin:</p> <p>1. Efectuarea verificării calității procesului instructiv – educativ din unitate, pe toate componentele actului educațional, cu accent pe rezultatele obținute de elevi ;</p> <p>2. Controlul activității cadrelor didactice prin investigații nemijlocite (asistență la lecții și alte activități, administrarea de teste si probe de evaluare, verificarea concordanței între condica de prezență, planificarea calendaristică și predare, verificarea și consultarea cataloagelor, progresul și randamentul școlar, monitorizarea efectuării serviciului pe școală de către cadrele didactice și elevi) ;</p> <p>3. Au fost stabilite responsabilități pentru optimizarea sistemului de comunicare pe verticală si eficientizarea gradului de promptitudine în luarea și aplicarea deciziilor ;</p> <p>3. Au fost controlate documentele și activitățile profesorilor diriginți ;</p> <p>4. S-a controlat activitatea catedrelor / comisiilor metodice;</p> <p>5. S-a incercat creșterea rolului Consiliului de administrație ca organism de supervizare a întregii</p>	1.Problemele identificate de Consiliul reprezentativ al parintilor, in legatura cu modul in care se predau anumite discipline in scoala nu au constituit obiectul unor analize profunde si documentate in cadrul Consiliului Profesorial si Consiliul de Administratie in vederea depistării cauzelor si stabilirii unui plan operational de masuri (imbunatatire) care sa duca la inlaturarea cauzelor si ameliorarea consecintelor deja manifestate ;

	<p>activități administrative ;</p> <p>6. S-au elaborat deciziile curente de scurtă și lungă durată și membrii Consiliului de administrație au fost antrenați în luarea deciziilor ;</p> <p>7. S-a controlat activitatea întregului personal nedidactic și administrativ ;</p> <p>8. S-a prezentat fișa de acordare a calificativelor și a stadiului de realizare a indicatorilor de performanță ;</p> <p>9. S-a încercat sporirea comunicării cu instituții similare din țară și realizarea unor parteneriate educaționale ;</p> <p>10. S-a actualizat baza de date prin monitorizarea realizărilor și neîmplinirilor ( puncte forte – slabe ), evaluarea situației la învățatură în procente semestrial, evaluarea pe categorii de note la toate disciplinele, dinamica stării disciplinare și a absenteismului pe clase, profesori și diriginți.</p>	
	<p>f) Dezvoltarea bazei materiale a școlii materializată a fost asigurată prin:</p> <p>1. Extinderea spațiului alocat școlii prin finalizarea lucrărilor de reabilitare, consolidare și extindere a fost continuat cu dotarea cu mijloace de învățământ și echipamente specifice prin implementarea Programului Phare TVET ;</p> <p>2. Extinderea utilizării calculatorului prin procurarea de noi soft – uri educaționale și utilizarea acestora în cadrul orelor de specialitate în toate laboratoarele de informatică ale unității școlare ;</p> <p>3. Modernizarea bibliotecii și a centrului de documentare ;</p> <p>4. Modernizarea mobilierului școlar din sălile de clasă prin derularea și organizarea procedurilor de licitare pentru achiziționare a 4 noi de seturi mobilier ;</p> <p>5. Extinderea sistemul de supraveghere video, prin achiziționare a zece camere de luat vederi pentru</p>	<p>1. Există zone neacoperite încă de internet (ateliere școală);</p>

	<p>securitatea corpurilor de clădire din strada Regele Ferdinand ;</p> <p>6. Finalizarea extinderii rețelei de calculatoare și acces la internet, inclusiv Wireless (bibliotecă, săli de clasă, cabinete si laboratoare si celelalte</p> <p>7. Dotarea cu toate mijloacele de învățământ specifice corespunzătoare a Cabinetului de asistență psiho – pedagogică;</p> <p>8. Înlocuirea în lucrare de regie proprie a gardului împrejmuitor al terenului de sport al unității școlare;</p> <p>9. Procurarea Fișelor de Instructaj pentru toți angajații, materiale și mijloace de semnalizare pentru Comisiile Sănătate și Securitate în Muncă și Situații de Urgență</p> <p>10. Dotarea și amenajarea cu materiale specifice a spațiilor destinate – P.S.I., în conformitate cu normele legislative în vigoare ;</p> <p>11. Asigurarea comenzilor de manuale gratuite la termen, a imprimantelor de acte de studii și a documentelor școlare ;</p> <p>12. Repararea și omologarea celor două autoturisme Dacia 1310 pentru școala de șoferi și obținerea aprobărilor de la R.A.R. si A.R.R. ;</p> <p>13. Parchetarea cu parchet melaminat a unei sali de clasă de la etajul al II – lea din corpul A, strada Panduri;</p> <p>14. În ceea ce privește îmbunătățirea condițiilor de educație, in anul școlar 2008/2009, o atenție deosebită a fost acordată dotării școlii cu material didactic, carte școlară, echipamente sportive care facilitează si susțin procesul de predare – învățare;</p>	
	<p>g ) Gestionarea si gospodărirea patrimoniului școlii realizată prin :</p> <p>1. Întocmirea și prezentarea proiectului de buget pentru anul 2009 ;</p> <p>2. Asigurarea gestionării eficiente a resurselor financiare prin serviciul de contabilitate ;</p>	<p>1. Producerea de pagube materiale fara posibilitatea de recuperare a acestora datorita defasurarii defectuoase a serviciului pe scoala al profesorilor si a implicarii necorespunzatoare a unor diriginti in pastrarea bazei materiale a claselor ;</p> <p>3. Colaborarea ineficientă dintre administratorul școlii și unele cadrele didactice / profesorii diriginți.</p>

	<p>3. Monitorizarea activităților de reparații curente, reabilitări, igienizări precum și repartizarea manualelor pentru debutul anului școlar ;</p> <p>2. Inventarierea patrimoniului școlii, atelierelor și sălii de sport; protejarea și utilizarea corespunzătoare a tuturor bunurilor din dotare. S-au stabilit mijloacele de învățământ uzate moral și fizic și s-au propus spre casare sau redistribuire ;</p> <p>3. S-au controlat fișele de materiale din magazia școlii ;</p> <p>4. A fost verificată calitatea reparațiilor curente ;</p> <p>5. S-au igienizat și amenajat spațiile școlare, holurile și curtea școlii și corpurile de clădire prinse în programul de reabilitare ;</p> <p>6. S-au efectuat operațiile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;</p> <p>7. S-au efectuat lucrările de întreținere și reparații curente cu controlul efectiv al directorului ;</p> <p>8. S-au modernizat unele sectoare din incinta școlii ;</p> <p>9. S-au verificat punctele termice și instalațiile de încălzire și s-a autorizat ISCIR Centrala termică de pe strada Panduri ;</p> <p>10. Existența proceselor – verbale de predare – primire a inventarului clasei între administrator și diriginți ;</p> <p>11. S-a realizat caietul de înregistrare a defecțiunilor la administrator și semnatura de remediere a muncitorilor de întreținere ;</p>	
<b>DOMENIUL / DIRECȚIA DE ACȚIUNE :</b> <b>B. CURRICULUM</b>		
<b>Obiectivul din planul managerial</b>	<b>Realizări – puncte tari</b>	<b>Neîmpliniri – puncte slabe</b>
<b>Creșterea calității procesului instructiv – educativ, prin atingerea standardelor educaționale pentru dezvoltarea</b>	<p>a ) Asigurarea condițiilor necesare desfășurării procesului de învățământ prin :</p> <p>1. Analiza – diagnoza „ Stării învățământului din</p>	

<p><b>personală a elevilor</b></p>	<p>unitatea școlară ” (SWOT) pe anul școlar 2008/2009;</p> <p>2. Crearea cadrului instituțional pentru asigurarea calității în educație prin formare profesională (consfăturile cadrelor didactice, formarea directorilor, cercuri pedagogice, formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în colaborare cu CCD, Universități, instituții abilitate, agenți economici);</p> <p>3. Au existat preocupări pentru pregătirea spațiilor de învățământ ;</p> <p>4. Proiectarea, planificarea si parcurgerea conținuturilor in semestrul I și II al anului școlar 2008/2009;</p> <p>5. Monitorizarea calității și eficienței educației în definitivarea dezvoltării personale a elevilor;</p> <p>6. Au fost completate documentele școlare (cataloage, registre matricole, S.C. ) in urma examenului de corigenta ;</p> <p>7. Au fost stabiliți profesorii diriginti pentru clasa a IX-a liceu si SAM si clasele ramase fara diriginti ;</p> <p>8. Au fost repartizate salile de clasă profesorilor diriginti ;</p> <p>9. S-a comunicat structura anului școlar 2008 – 2009 ;</p> <p>10. A fost întocmită încadrarea liceului pe baza principiului continuității si reglementarilor elaborate de M.E.C., respectand planul de invatamant si planul de scolarizare aprobat de I.S.J. ;</p> <p>11. Au fost întocmite cataloagele provizorii și completarea s – a făcut conform instrucțiunilor a cataloagelor noi ;</p> <p>12. S-a definitiv orarul provizoriu si s-a finalizat cel definitiv;</p> <p>13. Au fost prezentate si dezbatute ordinele M.E.C. și “ Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar ” care reglamentează desfășurarea activității unităților de învățământ in</p>	
------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



	<p>anul școlar 2008 – 2009;</p> <p>14. S-a întocmit și afișat graficul privind desfășurarea orelor de laborator tehnologic și instruire practică ;</p> <p>15. S-au dotat laboratoarele, cabinetele și sala de sport cu mijloace de învățământ ;</p> <p>16. S-a reușit aprovizionarea cu manuale școlare, întocmirea comenzilor și distribuirea manualelor alternative;</p> <p>17. S-au recondiționat cărțile deteriorate și s-a completat fondul de carte ;</p> <p>18. S-au înființat două colecții de ziare și reviste din presa locală și de specialitate și s-au întocmit bibliografii tematice selectiv ;</p> <p>19. S-au reactualizat vizierele din școala și curtea școlii ;</p> <p>20. A fost verificată starea de sănătate a elevilor și personalului didactic și nedidactic – și s-au vizat carnetele de sănătate ale cadrelor didactice după avizarea dosarelor medicale și efectuarea testării psihologice.</p>	
	<p><b>b) Realizarea unei activități de calitate în predarea – însușirea de către elevi a disciplinelor de învățământ și a celor de specialitate prin :</b></p> <p>1. Respectarea structurii semestrului și aplicarea corectă a planurilor de învățământ, programelor școlare, auxiliarelor curriculare și manualelor alternative ;</p> <p>2. Dezbaterea : “Studierea și aplicarea corespunzătoare a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Învățământului Preuniversitar ” și a Regulamentului de Ordine Interioară în cadrul sedințelor Consiliului Profesorat ;</p> <p>3. Respectarea ordinelor M.E.C. și adreselor I.S.J.</p>	<p>1. Nu s-a urmărit modul în care se face parcurgerea integrală a materiei la toate disciplinele ;</p> <p>2. Nu s-a urmărit pregătirea lecțiilor și urmărirea modului în care se efectuează schițele de plan și proiectele de tehnologie didactică la toți profesorii debutanți și necalificați;</p> <p>3. Au existat deficiențe în asigurarea însușirii reale a cunoștințelor, cel puțin la nivel minimal și adoptarea metodelor de lucru în funcție de particularitățile de vârstă și intelectuale ale elevilor și nivelul clasei ;</p> <p>4. Neglijarea momentului organizatoric al lecției ( notarea deficitară a absențelor la anumii profesori) ;</p> <p>5. Tratarea superficială a evaluării pe parcursul lecției sau în finalul acesteia, pentru verificarea feedback-ului ;</p> <p>6. Nu s-a aplicat un program al noilor didactici și</p>

	<p>emise pe parcursul semestrului;</p> <p>4. S-a elaborat planul managerial anual al activităților educative școlare și extrașcolare și tematica orelor de dirigiență ;</p> <p>5. S-a realizat planificarea lucrărilor de laborator, stabilirea orarului de funcționare al laboratorului AEL , sălii de sport și cabinetului de informatică ;</p> <p>6. S-a elaborat planul de măsuri pentru prevenirea accidentelor al Comisiilor Sănătate și Securitate în Muncă respectiv Situații de Urgență (instruirea sub semnatura a tuturor elevilor pentru laboratoare, ateliere, sala sport, teren sport, cabinete de informatica, AEL) ;</p> <p>7. 85 % dintre profesori au o bună pregătire de specialitate și metodică ;</p> <p>8. 80% dintre profesori sunt preocupați de însușirea corectă de către elevi a cunoștințelor ;</p> <p>9. 70% dintre profesori folosesc material didactic adecvat conținuturilor științifice ;</p> <p>10. 85% dintre profesori selectează, ordonează și transmit conținuturile și detaliile de conținut în secvențe logice ;</p> <p>11. 80% dintre profesori dovedesc o bună cunoaștere a colectivelor de elevi ;</p> <p>12. 75% dintre profesori au o preocupare constantă pentru perfecționare ;</p> <p>13. S-a completat și înființat caietul dirigintelui la 90 % din clase ;</p> <p>14. Planificările au fost xeroxate și avizate de responsabilii ariilor curriculare la toate disciplinele.</p> <p>15. S-au urmărit activitățile desfășurate în cadrul ariilor curriculare și activitățile privind realizarea reformei curriculare, proiectarea, evaluarea, informarea metodică și de specialitate ;</p> <p>16. S-a făcut selecția elevilor pentru olimpiade la disciplinele de cultură generală și de specialitate și pentru concursurile pe meserii ;</p> <p>17. Monitorizarea valorificării valențelor educative</p>	<p>pedagogii școlare, în cadrul dezvoltării unui învățământ centrat pe elev și orientat spre formarea competențelor cognitive și acționale;</p> <p>7. Pregătirea diferențiată pe grupe de elevi (elevi cu ritm lent de învățare și elevi cu capacitate de performanță) ;</p> <p>8. Nu există o preocupare constantă pentru înregistrarea progresului școlar al elevilor ;</p> <p>9. Nu toate cadrele didactice au respectat termenul de depunere al planificărilor calendaristice și al proiectelor unităților de învățare la conducerea unității.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ale fiecărei acțiuni didactice;  
18. Evaluarea modului în care activitățile educative determină formarea cetățeanului european;  
19. Monitorizarea viabilității acordului de parteneriat școală – elev - familie;  
20. Monitorizarea eficienței parteneriatelor și protocoalelor GȘSFU – institutii-organizatii-institutii economice;  
21. Monitorizarea elevilor cu situații speciale (elevi cu părinți plecați în străinătate, elevi care locuiesc la gazdă, orfani, bolnavi cronici, etc.) ;

**DOMENIUL / DIRECȚIA DE ACȚIUNE :**  
**C. RESURSE UMANE**

Obiectivul din planul managerial	Realizări – puncte tari	Neîmpliniri – puncte slabe
<p><b>Modificarea atitudinală rapidă a elevilor, cadrelor didactice și a reprezentanților comunității locale</b></p>	<p>a) Perfecționarea pregătirii personalului didactic și didactico-auxiliar a fost realizată prin :</p> <p>a. Desfășurarea consfătuirilor cadrelor didactice în conformitate cu programul existent ;</p> <p>b. Au fost organizate catedrele / comisiile metodice pe arii curriculare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Limba și comunicare – (Responsabil: Vaduva Ion)</li> <li>○ Om și societate - (Responsabil: Samara Constantin)</li> <li>○ Matematică și științe - (Responsabil: Dumitriu Octavia)</li> <li>○ Catedra Tehnologii - (Responsabil: Nunu Vasilica)</li> <li>○ Catedra Educație fizică și arte – (Responsabil: Nunu Ion)</li> <li>○ Comisia dirigintilor - (Responsabil: Oprea Daniela)</li> <li>○ Comisia de perfecționare – (Responsabil: Ene Gabriel) ;</li> <li>○ Monitorizare notare ritmică - (Responsabil: Șchiopu Cornelia) ;</li> <li>○ Monitorizare frecvență - (Responsabil: Mitu Daniela) .</li> </ul> <p>3. S-a efectuat perfecționarea cadrelor didactice prin dezbaterile în cadrul consiliului profesoral a unor documente de reformă ale MECT, tematici metodice și educative de actualitate ; aplicarea în spirit educativ și nu coercitiv a regulamentului învățământului preuniversitar ;</p> <p>4. Promovarea activităților desfășurate prin CCD - I.S.J.;</p> <p>5. Derularea programelor de formare pe discipline</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Neprezentarea spre avizarea șefilor de catedră a planurilor de lecții de către profesorii debutanți și necalificați;</li> <li>2. Insuficienta colaborare între membrii catedrelor în vederea introducerii unor aspecte de modernizare în procesul de predare-învățare-evaluare ;</li> <li>3. Nu s-a organizat schimburi de experiență prin interasistență ;</li> <li>4. Nu s-a putut demonstra o tendință pentru formarea unor stiluri de învățare specifice la toate disciplinele de învățământ. Accentul se pune aproape exclusiv pe memorare.</li> <li>5. Mulți dintre profesori utilizează exclusiv metode tradiționale, insistând pe expunere și lucrând frontal cu elevii;</li> <li>6. Majoritatea dintre elevii de la SAM au o pregătire anterioară cu multe carențe (citit-scris);</li> <li>7. Preocupare superficială a unor cadre didactice pentru selectarea și pregătirea elevilor în vederea participării elevilor la olimpiade și alte concursuri pe discipline;</li> <li>8. Nivelul priceperilor, deprinderilor și cunoștințelor elevilor este bun la liceu și slab la SAM și Anul de completare;</li> <li>9. Un număr mare de elevi, în special de la SAM și Anul de completare, nu este implicat în niciun fel de activitate extrașcolară, extracurriculară, deși mulți își exprimă dorința de a participa la astfel de activități;</li> </ol>

	<p>de învățământ și componente educaționale precum și pe module de interes în perspectivă ;</p> <p>6. Participarea personalului unității la cursuri de formare organizate de CCD – I.S.J.;</p> <p>7. Toate cadrele didactice au participat la acțiunile organizate de I.S.J. și C.C.D. ;</p> <p>8. S-au desfășurat ședințele comisiilor metodice și în graficul activităților acestora s-au cuprins teme de dezbateri, privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dezbateri ale planurilor/ programelor de învățământ și manualelor alternative</li> <li>○ Proiectarea didactică, evaluarea și aprecierea cunoștințelor</li> <li>○ Informarea promptă în specialitate, psihopedagogie, metodică și educație</li> </ul> <p>9. Activitatea de perfecționare la nivelul școlii a înregistrat o creștere semnificativă, fapt demonstrat de numărul de profesori care în anul școlar au participat la programe de perfecționare ” o dată la cinci ani ” și la cursuri de formare continuă precum „ Dezvoltarea competențelor de evaluare”. Acest fapt se datorează, pe de o parte, alocărilor financiare ale MECI, iar pe de altă parte, numărului mare de cursuri de perfecționare oferite de CCD Ialomița și compartimentul de perfecționare al ISJ;</p> <p>10. Asigurarea proiectării și desfășurării lecțiilor prin îmbinarea strategiilor clasice cu cele moderne, în conformitate cu cerințele noilor principii didactice și programelor școlare;</p> <p>11. Preocuparea cadrelor didactice pentru alegerea eficientă a manualelor școlare alternative și a auxiliarelor curriculare respectiv culegeri de probleme corespunzătoare;</p> <p>12. Evaluarea periodică, începând cu testele de evaluare inițială, a nivelului de pregătire al elevilor și discutarea rezultatelor în cadrul catedrelor în vederea reglării demersului didactic.</p> <p>13. Monitorizarea profesorilor care participă la</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	examele de obținere a gradelor didactice.	
	<p>b ) Diversificarea activitatii educative școlare si extrașcolare :</p> <p>1. S-a prelucrat regulamentul școlar colectivelor de elevi si s-a urmărit respectarea acestuia de catre elevi si profesorii diriginți ;</p> <p>2. S-a adus la cunostință sub semnatură, și s-a urmărit respectarea regulamentului de ordine interioară de catre întregul colectiv de cadre didactice si elevi ;</p> <p>3. 90 % dintre profesori diriginți au urmărit permanent frecvența elevilor , iar motivarea acestora s-a facut conform instructiunilor cuprinse in regulamentul școlar ( au documente justificative cum ar fi învoirile și scutirile medicale);</p> <p>4. Absentele nemotivate au fost comunicate elevilor , părintilor si conducerii școlii de catre profesorii diriginți, luandu-se la timp masurile ce se impun conform regulamentului școlar, iar profesorii diriginți ai claselor din învățământul obligatoriu au trimis către Primăriile și Posturile de Poliție din localitățile de domiciliu ale elevilor care nu frecventează cursurile adrese de înștiințare privind situația acestor elevi ;</p> <p>5. S-a constituit Consiliul reprezentativ al elevilor la nivelul unității de învățământ și Consiliile elevilor pe clase ;</p> <p>6. Liderii claselor au avut întâlniri periodice (o dată pe lună ) cu conducerea școlii, aceștia venind cu propuneri concrete și pertinente de îmbunătățire a climatului educațional și de desfășurare a unor activități atractive ;</p>	<p>1. Nu s-au popularizat prin avizierul școlii și careu aspectele pozitive si negative din viata si activitatea elevilor ;</p> <p>2. Inconsecvență în respectarea regulamentului de ordine interioară (urmărirea efectuării serviciului pe școală la elevi , aplicarea sancțiunilor conform ROFUIP, curățenia în anumite săli de clasă și în curtea școlii) ;</p> <p>4. Număr relativ mare al elevilor cu nota la purtare sub 7 ;</p> <p>6. Foarte multi elevi, în special din schimbul II, pleacă de la ore înainte de terminarea orelor de curs, motivând că nu au mijloace de transport, cu toate că există baza de date a curselor de transport în comun ( unii pleacă de la 17 :00, deși au autobuz sau tren în jurul orei 19 :15 – 19 :30) ;</p> <p>7. Monitorizare elevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ mulți elevi nu au purtat uniforma școlară pe tot parcursul programului orelor de curs, aceștia schimbându – se în mod repetat, în funcție de ora de curs;</li> <li>➤ mulți elevi țin sacourile pe scaune sau în cuier, fiind îmbrăcați cu cămăși, pulovere, helanci, bleitzere sau gece viu colorate;</li> <li>➤ la orele de laborator sau Educație fizică, sub forma unor diverse pretexte, câte 4 – 5 elevi rămân în sala de clasă ( 9AL, 9BL, 9CL, 9DL, 10BL,10CL,12BL) sau pe hol – ora 1 elevii din Schimbul 2;</li> <li>➤ s – au constatat întârzieri repetate la orele de TIC ( 10BL,10CL,11DL, 12AL );</li> <li>➤ diagrama elevilor de serviciu se respectă, dar sunt și excepții în care anumiți elevi iau locul celor în drept, „chiulind ” motivat astfel de la anumite ore de curs.</li> </ul>

	<p>7. S-au sărbătorit unele evenimente importante din viața elevilor ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Balul Bobocilor – octombrie 2008</li> <li>○ Majoratul claselor a XII-a</li> <li>○ Ziua liceului "Sf. mare Mucenică Ecaterina"</li> <li>○ Sărbătorirea Crăciunului (echipajul școlii noastre a participat la palatul Parlamentului)</li> <li>○ Balul Economiștilor</li> <li>○ Zilele "Nichita Stănescu"</li> <li>○ Participarea la cina "Dor fără sațiu", unde elevii au obținut premii și mențiuni</li> </ul> <p>8. Au fost realizate provocari între clase și concursuri de istorie și cultural-artistice cu prilejul zilelor de 1 Decembrie – Ziua națională a României ( recital de poezie patriotică, sub coordonarea profesorului Ionescu Nicolae și realizarea unui scurt istoric despre importanța acestei zile – profesor Oprea Daniela ), 21 Decembrie, " 24 Ianuarie – Unirea principatelor române ", Ziua Educației, Ziua internațională a drepturilor omului, 9 mai Ziua Europei, ziua Eroilor, aniversarea personalităților din cultura românească precum Mihai Eminescu, activități precum "O viață sănătoasă într-un mediu sănătos", „Garda de mediu în acțiune ”, Săptămâna educației globale” etc. și s-au acordat diplome stimulative ;</p> <p>9. Elevii recunosc influența mijloacelor mass – media asupra dezvoltării lor și au propuneri pertinente în ceea ce privește măsurile ce trebuie luate pentru protejarea față de efectele nedorite ale acestora ;</p> <p>10. În Regulamentul de Ordine Interioară există reglementări cu privire la menținerea ordinii și disciplinei și precizarea măsurilor pe care școala le ia dacă aceste reglementări sunt încălcate ;</p> <p>11. Activitățile desfășurate de 85% dintre cadrele</p>	<p>8. Monitorizare cadre didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Întârzieri repetate la prima oră / Schimbul 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ștefanovici Lucica</li> <li>• Ene Gabriel</li> <li>• Samara Constantin</li> <li>• pr. Oancea Ionel</li> <li>• Ioniță Marinela</li> <li>• Orânceanu Angela</li> <li>• Roman Florina</li> </ul> </li> <li>✓ Neefectuarea orei a 13 – a / Schimbul 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• aproape toate orele se desfășoară cu efective de 4 – 6 elevi, de multe ori cadrele didactice nemaiintrând la această ultimă oră</li> </ul> </li> <li>✓ Serviciul pe Școală Schimbul 1 / Schimbul 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>• serviciul pe școală este efectuat în majoritatea situațiilor de către cadrele didactice doar în intervalul temporar al orarului cadrului didactic, și nu în perioada prevăzută în Regulamentul de Ordine Interioară : Schimbul 1 07:15 – 14:15 / Schimbul 2 13:30 – 19:30;</li> <li>• sarcinile prevăzute în cadrul aceluiași Regulament pentru fiecare Zonă și Perimetru de responsabilitate în parte, au fost aprobate în cadrul Consiliului Profesoral, respectiv Consiliul de administrație desfășurate înaintea deschiderii anului școlar și afișate în cancelarie, iar diagrama cu zonele și perimetrele de responsabilitate este afișată în</li> </ul> </li> </ul>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>didactice la orele de dirigentie îi ajută pe elevi să cultive valori și atitudini benefice pentru societate, în formarea lor ca cetățeni ;</p> <p>12. Există în școală preocupări pentru asigurarea siguranței elevilor și cadrelor didactice ; există program de măsuri privind diminuarea violenței școlare ; s-au realizat lectii deschise pe această temă ;</p> <p>13. Poliția de proximitate din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție și din cadrul Poliției Municipiului Urziceni a acordat atenție elevilor unității noastre școlare, fiind desfășurată o activitate în cadrul Săptămânii Educației Globale 17 – 21 noiembrie 2008, iar agenții de proximitate efectuând vizite inopinate și identificând anumiți elevi – problemă ;</p> <p>14. Un număr mare de elevi, adulți și cadre didactice, au fost implicați în cadrul acțiunilor din cadrul Săptămânii Educației Globale 17 – 21 noiembrie 2008 ( organizată de către profesorii Nunu Vasilica, Șchiopu Cornelia, Băjan Maria, Oprea Daniela, precum și reprezentanți ai poliției din Slobozia și de pe plan local, reprezentanți ai centrului pentru protecția copilului, cadre medicale, mass- media locală etc. ) respectiv al Festivalului Național al Șanselor Tale ( acțiune la care au participat cadrele didactice: Băjan Maria, Dumitriu Octavia, Bardac Paula, Oprea Daniela precum și părinți ai elevilor din liceul nostru ), activitățile fiind organizate și desfășurate în conformitate cu planificarea acestora :</p> <p>15. Au fost efectuate două simulări de evacuare în cazul unor situații de urgență, unul în incinta din strada Panduri nr. 57 – în colaborare cu Brigada de Pompieri Urziceni și Comandamentul Municipal pentru Situații de Urgență în cadrul unui exercițiu desfășurat la nivelul municipiului și prevăzut în</p>	<p>cancelarie și cinci – șase locuri cu trafic intens din incinta unității școlare;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sunt zile și schimburi în care procesele – verbale de efectuare a serviciului nu sunt întocmite;</li> <li>• multe dintre procesele – verbale de efectuare a serviciului întocmite de către coordonatori sunt completate sumar, având formulări care conțin „ ... nu au fost semnalate evenimente deosebite ... ”, multe dintre abaterile elevilor, precum gălăgie, dezordine și țipete pe holuri, trântitul ușilor, alergături și sărituri care produc mult zgomot, fumat în toalete, mizeria produsă de elevi din clase ( resturi și ambalaje alimentare, pet – uri, produse de birotică, ziare, hârtii, etc.... ) și toalete ( resturi și ambalaje de țigări, hârtii, etc.... ), respectiv pagubele și stricăciunile produse de către aceștia cum ar fi bănci, scaune, pupitre, uși rupte sau dezarticulate, obiecte igienico – sanitare, perdele și draperii deteriorate, nu sunt semnalate în cadrul acestor procese – verbale;</li> <li>• întârzierea la ore a unor cadre didactice, învoirea elevilor de la ore precum și eliminarea elevilor de la oră atrage după sine nesupravegherea unor elevi, de obicei chiar cei cu comportament deviant, și implicit optimizarea și acutizarea acestor comportamente care produc gălăgie și dezordine, deranjând celelalte ore de curs;</li> <li>• elevii din ambele schimburi se acuză reciproc de apariția stricăciunilor de mobilier și infrastructură a sălilor de clasă, mizeriei din clase, băncilor și scaunelor mâzgălite ( cum ar fi 11BL cu 10MS, 10DL cu 9MS, 11DL cu 11MC, 9BL cu 10TS, 12BL cu 13MP, 11AL cu 12MP și cel mai intens 10BL cu</li> </ul>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<p>cadrul Calendarului de activități al I.J.S.U. Ialomița ( 11 decembrie 2008 ), unitatea noastră școlară fiind apreciată de către conducerea I.J.S.U. Ialomița și cea a Comandamentului Municipal pentru Situații de Urgență , iar al doilea în incinta din strada Regele Ferdinand nr. 61 - 63;</p> <p>16. Elevii claselor 9ES și 10ES însoțiți de maestrul Bratu Bănică au vizitat sediul Comandamentului Municipal pentru Situații de Urgență respectiv sediul Brigăzii de Pompieri a Municipiului Urziceni, unde organele abilitate au informat elevii de scopul și misiunea acestor instituții și au făcut demonstrații practice;</p> <p>17. S-a constituit Cercul „ Prietenii Pompierilor ” cu elevii claselor 9ES și 10ES sub îndrumarea maestrului Bratu Bănică;</p> <p>18. Foarte mulți elevi și părinți au beneficiat de consiliere din partea consilierului școlar pe probleme psiho – pedagogice, reușindu – se medierea și chiar rezolvarea unor probleme emoționale sau de comportament ale elevilor și implicit atragerea acestora către mediul școlar;</p> <p>19. Echipa de dansuri de la momentul artistic sub coordonarea profesorului Nunu Ion a participat și la evenimentul desfășurat pe plan local „ Revelionul caricaturiştilor”, unde a obținut o diplomă binemeritată;</p> <p>20. Pentru elevii claselor terminale s-au organizat ore de orientare profesională cu participarea unor invitați și a reprezentanților ALOFM – Urziceni;</p> <p>21. O altă acțiune importantă a reprezentat-o comemorarea zilei Holocaustului la 5 octombrie,</p>	<p>9ES, iar de exemplu nici o astfel de acuză nu a apărut între clasele 12AL și 11TC ) , datorită nemonitorizării părăsirii claselor după ultima oră de curs de către profesorul de la aceea oră și a profesorilor de serviciu de pe holuri din perioadele 13:20 – 13:30 respectiv 14:15 – 14:20, care ar trebui să supravegheze acești elevi, când teoretic cele două schimburi de serviciu se suprapun și, din acest motiv fiecare neglijează activitatea, lăsând elevii nesupravegheați;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• remedierea pagubelor a fost foarte dificil de obținut, elevii claselor 9BL și 10AL ( ambele catedră ruptă ) , 10DL și 9MS ( ambele catedră ruptă și yală stricată ), 11CL și 10MS ( ambele bancă ruptă ), suportând contravaloarea acestor pagube materiale după „ anchete ” îndelungate;</li> <li>• foarte puțină atenție se acordă Etajului 2 din Corpul A și Etajului 1 din Corpul B, iar în unele situații și celelalte perimetre de responsabilitate sunt superficial sau nu sunt deloc monitorizate;</li> <li>• profesorii de la clase în timpul orelor și cei de serviciu în timpul recreațiilor nu atenționează permanent elevii care nu sunt îmbrăcați în uniforma școlară, permițându – le acestora să se schimbe în mod repetat și nesemnaland în cadrul proceselor – verbale elevii surprinși fără uniformă;</li> <li>• în mod repetat serviciul în perimetrul de responsabilitate nu a fost efectuat de către: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sava Gheorghe – luni S1, Parter B</li> <li>▪ Ștefanovici Lucica – luni S1, Etaj 1 B</li> <li>▪ Niculae Petre -Vasile – luni S1, Parter A</li> <li>▪ Niculae Adriana – miercuri S1, Etaj 1 A</li> </ul> </li> </ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>comemorare care s-a desfășurat prin prezentarea unui film documentar, a unui referat pe această temă și prin prezentarea filmului artistic <i>Lista lui Schindler</i>;</p> <p>22. Echipa de fotbal a unității noastre școlare a desfășurat un meci demonstrativ cu echipa din prima ligă Unirea Urziceni, în cadrul Campaniei „Fotbalul s – a născut în școli”, campanie intens mediatizată la nivel național;</p> <p>23. Pentru profesorii de limba și literatura română, Văduva Ion, Ionescu Nicolae, Popa Aurelia, pregătirea pentru olimpiada școlară, a unor manifestări – medalion, ca de pildă, aniversarea zilei de naștere a lui Mihai Eminescu – 15 ianuarie a însemnat o îmbogățire substanțială a capacității de înțelegere, de interpretare și de rostire a unui text literar. De pildă, la momentul Eminescu s-au adăugat și două poezii în franceză în lectura unor eleve pregătite de profesoarei Mitu Daniela. În egală măsură, implicit s-au realizat și participări la Radio Sud-Est cu programe pregătite de elevi care au constat dintr-un aparat interpretativ – critic și rostirea unor creații poetice;</p> <p>24. Prin mijloace proprii s – a reamenajat laboratorul de construcții în incinta atelierelor – școală, cu ajutorul elevilor și al maiștrilor instructori, sub coordonarea profesorului Stancu Constantin.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Turcu Constantin – miercuri S2, ParterB</li> <li>▪ Samara Constantin – joi S1, Etaj 2 A</li> <li>▪ Sava Gheorghe – joi S1, Parter B</li> <li>▪ Stere Alexandru – joi S1, Etaj 1 B</li> <li>▪ Turcu Constantin – joi S2, Parter B</li> <li>▪ Cucu Constantin – joi S2, Curtea Școlii</li> <li>▪ Niculae Adriana – vineri S1, Parter B</li> <li>▪ Niculae Petre -Vasile – vineri S1, Curte</li> <li>▪ Șchiopu Cornelia – vineri S1, Curte</li> <li>▪ Spiridon Victoria – vineri S2, Parter B</li> <li>▪ Stere Alexandru – vineri S2, Etaj 1B</li> </ul>
<p><b>DOMENIUL / DIRECȚIA DE ACȚIUNE :</b>  <b>D. DESCENTRALIZARE SISTEM EDUCAȚIONAL</b></p>		
<p><b>Obiectivul din planul managerial</b></p>	<p><b>Realizări – puncte tari</b></p>	<p><b>Neîmpliniri – puncte slabe</b></p>
<p><b>Eficientizarea rețelei școlare</b></p>	<p>a) Asigurarea climatului moral – afectiv</p>	<p>1. Nu s-a reusit evitarea acumulării de tensiune, lipsa de comunicare și cooperare între anumite cadre</p>

	<p>optim prin :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. S-a încercat pastrarea unui climat socio-afectiv și moral optim in colectivul de muncă al școlii prin evitarea discuțiilor necolegiale si prin rezolvarea la timp a conflictelor;</li> <li>2. S-a reușit crearea unui context socio-emoțional adecvat prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aprecierea valorii</li> <li>○ Manifestarea încrederii</li> <li>○ Atenția individuală</li> <li>○ Evaluări personale – stimulatorii si atenționări</li> </ul> </li> <li>3. S-a încercat concentrarea eforturilor si direcționarea lor spre atingerea scopurilor propuse;</li> <li>4. Cunoașterea elevilor și a problemelor specifice acestora ( profesorii diriginți au prezentat situația claselor in consiliul profesoral din luna februarie / iunie).</li> <li>5. 90% din profesorii diriginți au reusit aplicarea corectă a sanctiunilor si cresterea eficientei lor in educatia morala a elevilor (discutii intre profesori si profesorii diriginți privind situatia elevilor);</li> <li>6. Dreptul de a lupta pentru demnitatea personală și a tuturor, pentru comunicarea corectă în orice condiții, prin abordarea oricărui orgoliu individual, nejustificat si păgubos;</li> <li>7. Dreptul de a considera ca fiecare coleg profesor e un partener de discuție și de lucru, că se poate forma de aici inainte un punct de vedere si de actiune unitar, eliminand falsele topuri si interese meschine;</li> <li>8. Dreptul de a fi toleranti si exigenti cu limite date de bunul simt, nevoia de a face din acest grup scolar o unitate de invatamant atractiva, competitiva, cu lagi deschideri spre orizonturile viitorului – <b>Școală Europeană</b></li> <li>9. S-a reusit instituirea unor relatii interpersonale de muncă axate pe: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Informarea colaboratorilor si obținerea</li> </ul> </li> </ol>	<p>didactice ;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Incapacitatea de a-l crede bun si pe celalalt.</li> </ol>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>acordului acestora</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Crearea unor grupe de inițiative</li> <li>○ Stabilirea unor scopuri ambițioase la nivel didactic și școlar</li> </ul>	
	<p>b) Sărbătorirea în mod festiv a unor evenimente din viața noastră de oameni ai școlii a fost materializată prin :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A fost pregătită și realizată săptămâna liceului și sărbătorirea festivă a zilei “ Sfânta Ecaterina”;</li> <li>2. S-au realizat expoziții cu realizările elevilor: picturi pe sticlă cu teme religioase ;</li> <li>3. Popularizarea evenimentelor în presa locală ( Magazin de Urziceni ), județeană și Radio Campus respectiv Radio Sud – Est ;</li> <li>4. Sărbătorirea zilelor deosebite din cadrul istoriei românilor, cum ar fi : “1 Decembrie – Ziua națională a României, 22 Decembrie – prăbușirea regimului comunist din România, 24 Ianuarie – Unirea Principatelor Române ;</li> <li>5. Echipajul școlii noastre a participat la “Festivalul de Colinde”</li> <li>6. Oferirea unor cadouri de către elevii școlii noastre așezământului “ Viitorul ” din Sfântu Gheorghe și ansamblului coral Movilița, precum și ajutorul financiar la efectuarea unei intervenții chirurgicale delicate ;</li> <li>7. S-au realizat excursii tematice, excursii turistice, drumeții și concursuri sportive ;</li> <li>8. Sărbătorirea zilei poetului național Mihai Eminescu și participarea la concursul de poezie din cadrul cenaclului literar “Dor fără sațiu” ;</li> <li>9. Sărbătorirea unor evenimente : Ziua educației, Ziua cărții și a publicațiilor din municipiul Urziceni, manifestație în cadrul căreia revista școlii a obținut diploma de participare și mențiune la faza județeană ;</li> <li>10. Organizarea concursului cu tema “O viață</li> </ol>	

	<p>sănătoasă într-un mediu sănătos”, care a monitorizat aspecte privind curățenia , prezența la cursuri, respectarea ținutei – uniformei, existența unui spațiu verde în clasă, etc.</p> <p>11. Desfășurarea campaniei de sensibilizare privind prevenirea și combaterea cu virusul HIV - SIDA prin organizarea schimburilor de experiență la orele de orientare și consiliere de către unii profesori diriginți , vizionarea filmului de scurt metraj care a obținut un premiu special pe județ în cadrul acestei campanii;</p>	
<p><b>DOMENIUL / DIRECȚIA DE ACȚIUNE :</b></p> <p><b>E. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE COOPERARE INTERNAȚIONALĂ</b></p>		
Obiectivul din planul managerial	Realizări – puncte tari	Neîmpliniri – puncte slabe
<p><b>Compatibilizarea sistemului de învățământ românesc cu cel european</b></p>	<p>a ) Organizarea internă a unității de învățământ realizată prin :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizarea activității compartimentelor s-a realizat conform organigramei școlii. Stabilirea responsabilitatilor in cadrul fiecărui compartiment/arie curriculară / comisie;</li> <li>2. Catedrele/ comisiile și posturile au fost constituite conform ordinelor M.E.C.T. si instrucțiunilor I.S.J. ;</li> <li>3. S-a reusit asigurarea concordantei intre structura catedrei si pregătirea în specialitate a cadrelor didactice ;</li> <li>4. Au fost stabiliți responsabilii ariilor curriculare / comisiilor cu caracter permanent si temporar ;</li> <li>5. S-a organizat activitatea comisiilor de Sănătate și Securitate în Muncă si Situații de Urgență conform legislației și normativelor in vigoare ;</li> <li>6. Au fost stabilite atribuțiile prin fișa postului si s-a semnat de catre personalul didactic, auxiliar și nedidactic;</li> <li>7. S-a obținut autorizația sanitară de funcționare ;</li> <li>8. S-au luat măsuri de asigurare a securității</li> </ol>	

	<p>elevilor și a personalului didactic din unitatea de învățământ ;</p> <p>9. Există baza de date a curselor de transport în comun pentru evitarea absenteismului.</p> <p>9. S-a actualizat Regulamentul de ordine interioară și s-a adus la cunoștința tuturor actorilor educaționali odată cu comunicarea fișei postului și semnarea contractului individual de muncă ;</p> <p>10. Având în vedere „Metodologia de aplicare a Legii 154” s-a făcut evaluarea și analize periodice ale activității compartimentelor, precum și autoanalize periodice ale activității conducerii școlii, soldate cu concluzii:</p> <p>⇒ analiza S. O. W. T.</p> <p>⇒ asistențele la ore</p> <p>⇒ rezultatele elevilor și starea disciplinară – conform planului managerial al consiliului de administrație ;</p> <p>11. S-a prezentat fișa de evaluare a profesorului și a criteriilor minime de performanță pentru obținerea salariului și a gradației de merit ;</p>	
	<p>b) Gestionarea imaginii instituției realizată prin :</p> <p>1. Informarea tuturor celor interesați prin site-ul GȘSFU și pagina web cu privire la evenimente și noutăți din școală;</p> <p>2. Dezvoltarea unei relații transparente cu mass-media pentru popularizarea proiectelor educaționale de interes general;</p> <p>3. Construirea căii de dialog cu beneficiarii serviciilor educaționale;</p>	
	<p>c ) Legătura școlii cu familia prin :</p> <p>1. S-au constituit comitetele reprezentative de părinți pe clase și școală ;</p>	<p>1. Cu mici excepții, nu s-a reușit antrenarea părinților în activitatea școlii,;</p> <p>2. Lipsa de sinceritate a unor părinți în legătură cu nerealizările propriilor copii;</p>

	<p>2. S-a activat comitetul Asociației de părinți " Sfânta Ecaterina cea Mare ";</p> <p>3. S-au informat operativ părinții sub semnătură in cazul in care elevii au ridicat probleme si s-au stabilit imediat masurile adecvate ;</p> <p>4. S-a asigurat confidentialitatea discutiilor dintre elevi, diriginti, elevi – parinti privind problemele de orice natura a elevilor (starea de sanatate, probleme familiare, sentimentale etc.) ;</p> <p>5. 90 % dintre profesorii diriginți au organizat cu regularitate o sedință ( lectorat ) cu părinții pe clase, 70 % - 2 lectorate și 10% % - 3 lectorate;</p> <p>6. Întâlnirea bisemestrială a Comitetului de părinti pe școală in vederea stabilirii implicării parintilor in dezvoltarea bazei materiale a scolii si in programul educativ al elevilor;</p> <p>7. Monitorizarea problemelor ridicate in ședințele cu părinții de catre conducerea școlii;</p> <p>8. 80% dintre profesorii diriginți au reusit atragerea comitetului de parinti la imbunatatirea bazei didactico-materiale a clasei (scolii);</p>	<p>4. Ignorarea din partea unor părinți a activității propriilor copii in școală;</p> <p>5. Lipsa de informare a familiilor de catre unii diriginți în timp util in legatura cu problemele care apar la clasă;</p> <p>6. La majoritatea ședințelor cu părinții participă un număr mic dintre aceștia.</p>
	<p>d) Relatia școlii cu alte institutii :</p> <p>1. A fost asigurată colaborarea cu I.S.J. pe compartimente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pentru procesul instructiv – educativ cu inspectorii generali, cu inspectorii de specialitate, metodisti si inspectorul pentru integrarea europeana;</li> <li>2. Pentru probleme de personal, prin secretariatul scolii cu serviciul de personal si de planificare ;</li> <li>3. Pentru probleme administrative cu serviciul de organizare, salarizare, contabilitate si investiții ;</li> </ul> <p>4. S-a realizat intr-o masura suficienta colaborarea cu C.C.D. pentru stimularea activitatii de cercetare a</p>	

	<p>cadrelor didactice si pentru perfectionarea continua a acestora (cursuri de perfectionare, cercuri pedagogice ,intalniri cu personalitati ale vietii cultural – stiintifice etc.) ;</p> <p>5. S-a realizat colaborarea cu primaria pentru obtinerea de fonduri de la bugetul local in vederea rezolvarii problemelor financiare legate de intretinere si modernizarea bazei materiale :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Reparatii curente si capitale</li> <li>○ Aprobarea planului de investitii al scolii</li> </ul> <p>6. A fost realizată colaborarea cu Biblioteca Municipală si Centrul cultural in vederea realizării de intalniri, spectacole, lansari de carte, expozitii si pentru prezentarea liceului in ziarul “Magazin de Urziceni” ;</p> <p>7. S-a realizat colaborarea cu Biserica având in vedere patronul spiritual al liceului si organizarea de întâlniri cu preoți in vederea sărbătoririi unor evenimente religioase ;</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 2.2 INFORMĂRI ȘI DATE STATISTICE A REZULTATELOR PRIVIND PROCESUL INSTRUCTIV – EDUCATIV DIN UNITATEA ȘCOLARĂ

### A. 1. Dinamica depunerii planificărilor calendaristice și a proiectării unităților de învățare la data de 24.11.2008:

- Depunerea documentelor de macro și microproiectare ( planificările calendaristice și proiectarea unităților de învățare ) a fost anunțată de către conducerea unității școlare, încă de la începerea anului școlar, termenele de depunere fiind cu mult depășite de către anumite cadre didactice;
- 90 % dintre profesori au documentele de proiectare didactică (planificările calendaristice) în conformitate cu cerințele metodologice;
- 60% dintre profesori au proiectarea unității de învățare în conformitate cu cerințele metodologice.



- Nu au adus planificările :

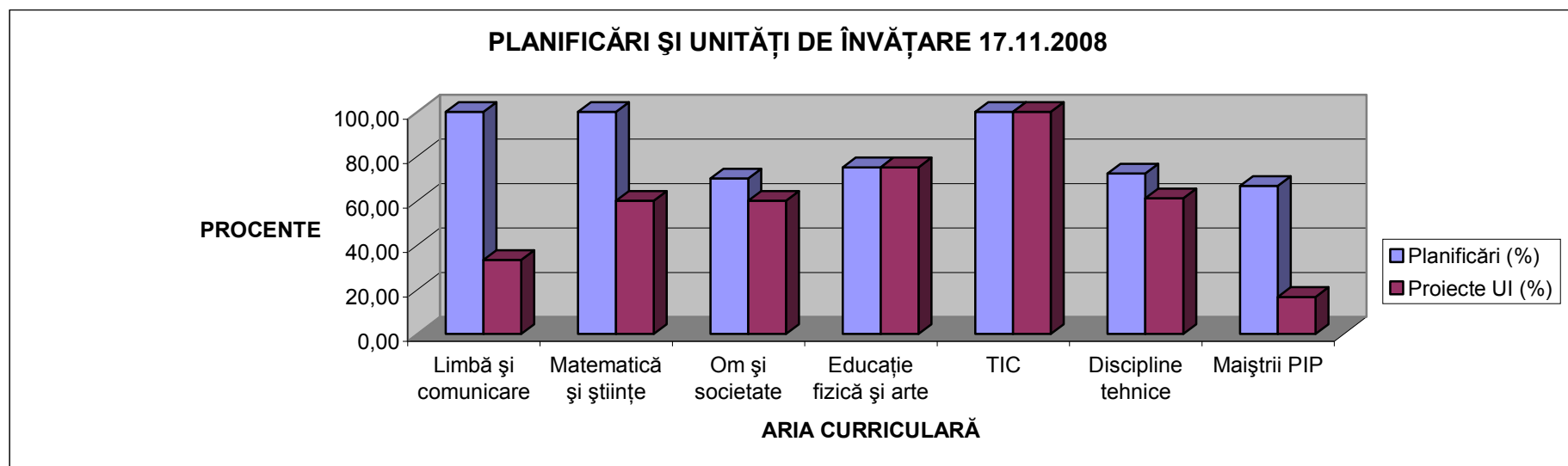
Turcu Constantin, Sava George, Oancea Ionel, Stere Alexandru, Stan Florina, Manole Georgel ,Jugănaru Constanța, Pavunev Mihaela, Sava Gheorghe, Grigore Gheorghe, Șchiopu Cornelia – M8 ( la clasele a 11-a Liceu și a 12-a Progresiv ), Barbu Nicolae ( M8 și M9 la clasa 11MC ) , Spiridon Victoria ( M7 la clasa 11MC ).

- Nu au adus proiectările unităților de învățare :

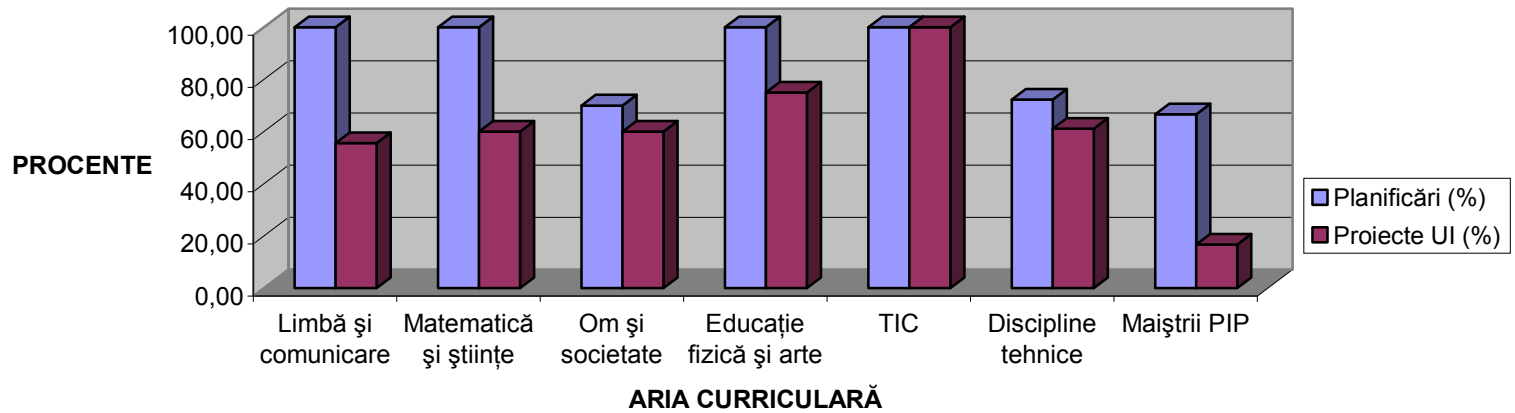
Văduva Ioan, Popa Aurelia, Iancu Mara, Ștefan Maria, Păunescu Elena, Păunescu Atena, Niculae Adriana, Grigore Ionel, Samara Constantin, Sava Gheorghe, Barbu Nicolae, Spiridon Victoria, Popescu Maria, Stancu Victoria.

- Unele cadre didactice au înglobat competențele specifice în cadrul planificărilor calendaristice, fără a proiecta unitățile de învățare, aducând doar modele de proiectare : Aria Limbă și comunicare – Văduva Ioan ( 1 model ), Popa Aurelia ( 1 model ) ;Matematică și Științe – Păunescu Elena ( 2 modele ), Niculae Adriana ( 1 model ), Grigore Ionel ( 2 modele ).

- Unele cadre tehnice au adus proiectarea unităților de competențe generale pe competențe specifice, care este de fapt planificarea calendaristică, încurcând activitățile de învățare ( din programe ) cu resursele procedurale: Barbu Nicolae, Spiridon Victoria, Popescu Maria.



### PLANIFICĂRI ȘI UNITĂȚI DE ÎNVĂȚARE 24.11.2008



### DINAMICA DEPUNERII PLANIFICĂRILOR CALENDARISTICE ȘI PROIECTĂRILOR UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚARE



**A. 2. Dinamica depunerii planificărilor calendaristice și a proiectării unităților de învățare la data de 26.02.2009:**

<b>Aria curriculară / membri</b>	<b>Număr</b>	<b>Planificări</b>	<b>Proiecte UI</b>	<b>Planificări (%)</b>	<b>Proiecte UI (%)</b>
<b>Limbă și comunicare</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>100,00</b>	<b>66,67</b>
<b>Matematică și științe</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>100,00</b>	<b>60,00</b>
<b>Om și societate</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>70,00</b>	<b>70,00</b>
<b>Educație fizică și arte</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>100,00</b>	<b>75,00</b>
<b>TIC</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Discipline tehnice</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>94,44</b>	<b>77,78</b>
<b>Maiștrii PIP</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>66,67</b>	<b>16,67</b>
<b>Total</b>	<b>59</b>	<b>53</b>	<b>39</b>	<b>89,83</b>	<b>66,10</b>

▪ Nu au adus planificările :

Turcu Constantin, Sava George, Oancea Ionel, maestrul Sava Gheorghe, Grigore Gheorghe.

Nu se găsesc planificările :

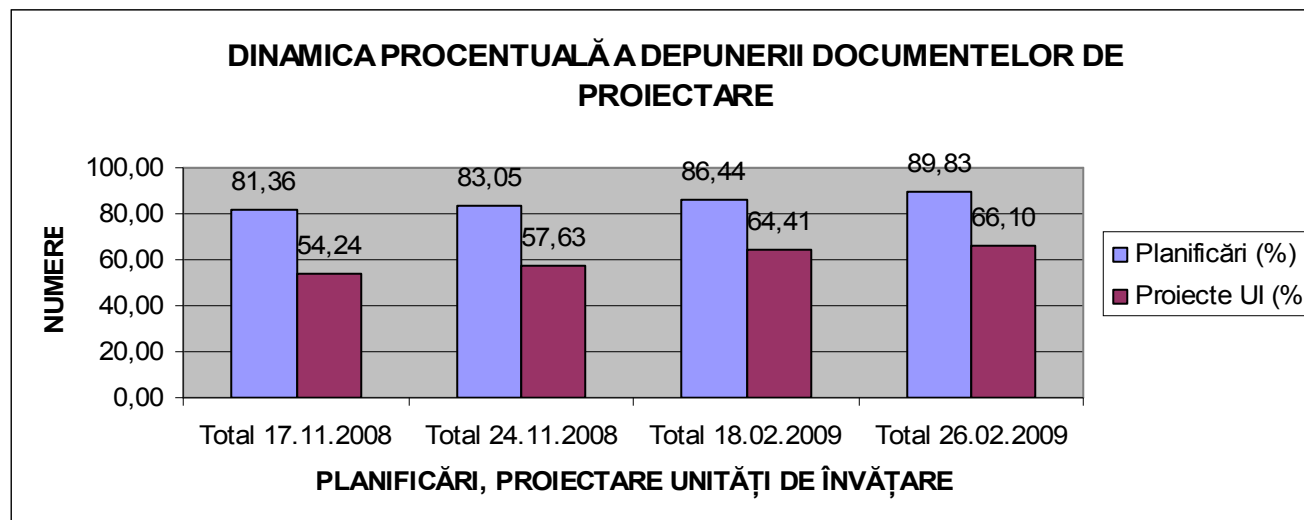
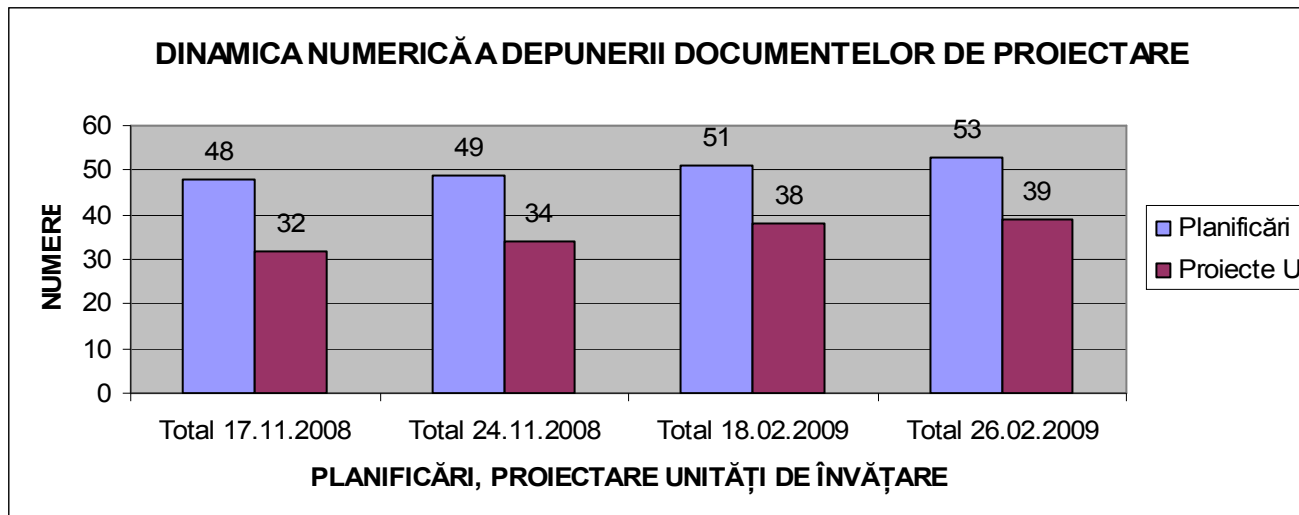
Văduva Ioan.

▪ Nu au adus proiectările unităților de învățare :

Văduva Ioan, Popa Aurelia, Iancu Mara, Păunescu Elena, Păunescu Atena, Niculae Adriana, Grigore Ionel, Ionescu Cameliu, Stere Alexandru, ing. Sava Gheorghe, Barbu Nicolae, Spiridon Victoria, Popescu Maria, Stancu Victoria.

▪ Unele cadre didactice au înglobat competențele specifice în cadrul planificărilor calendaristice, fără a proiecta unitățile de învățare, aducând doar modele de proiectare : Aria Limbă și comunicare – Văduva Ioan ( 1 model ), Popa Aurelia ( 1 model ) ;Matematică și Științe – Păunescu Elena ( 2 modele ), Niculae Adriana ( 4 modele ), Grigore Ionel ( 2 modele ).

▪ Unele cadre tehnice au adus proiectarea unităților de competențe generale pe competențe specifice, care este de fapt planificarea calendaristică, încurcând activitățile de învățare ( din programe ) cu resursele procedurale: Barbu Nicolae, Spiridon Victoria, Popescu Maria.



## B. Situația privind mișcarea și starea disciplinară a elevilor la sfârșitul anului școlar 2008/2009

### ➤ Situația privind mișcarea elevilor

Din datele statistice, în învățământul liceal din totalul de 554 elevi înscriși la început de an școlar, au rămas la sfârșitul anului școlar 524, din care 509 elevi promovați, reprezentând un procent de promovabilitate de 97,13 % .

- în cadrul ciclului inferior al liceului din totalul de 240 elevi înscriși la început de an școlar, au rămas la sfârșitul anului școlar 240, din care 229 promovați, reprezentand un procent de promovabilitate de 95,41 % .
- în cadrul ciclului superior al liceului din totalul de 314 elevi înscriși la început de an școlar, au rămas la sfârșitul semestrului 284, din care 280 promovați, reprezentand un procent de promovabilitate de 98,59%

Situația elevilor promovați din învățământul liceal pe grupe de medii se prezintă astfel: 56 elevi între 5 și 6.99 , 426 între 7 și 8.99 și **27 între 9 și 10**, distribuția pe cicluri fiind :

- în cadrul ciclului inferior 23 elevi între 5 și 6.99 , 189 între 7 și 8.99 și **17 între 9 și 10**.
- în cadrul ciclului superior 33 elevi între 5 și 6.99 , 237 între 7 și 8.99 și **10 între 9 și 10**.

La învățământul liceal, forma de învățământ Frecvență Redusă, din 24 înscriși la început de an școlar, au rămas la sfârșitul anului școlar 25, din care promovați 23, reprezentand un procent de promovabilitate de 92 % . Pe grupe de medii, 14 sunt între 5 și 6.99 , 9 între 7 și 8.99 și nici unul între 9 și 10.

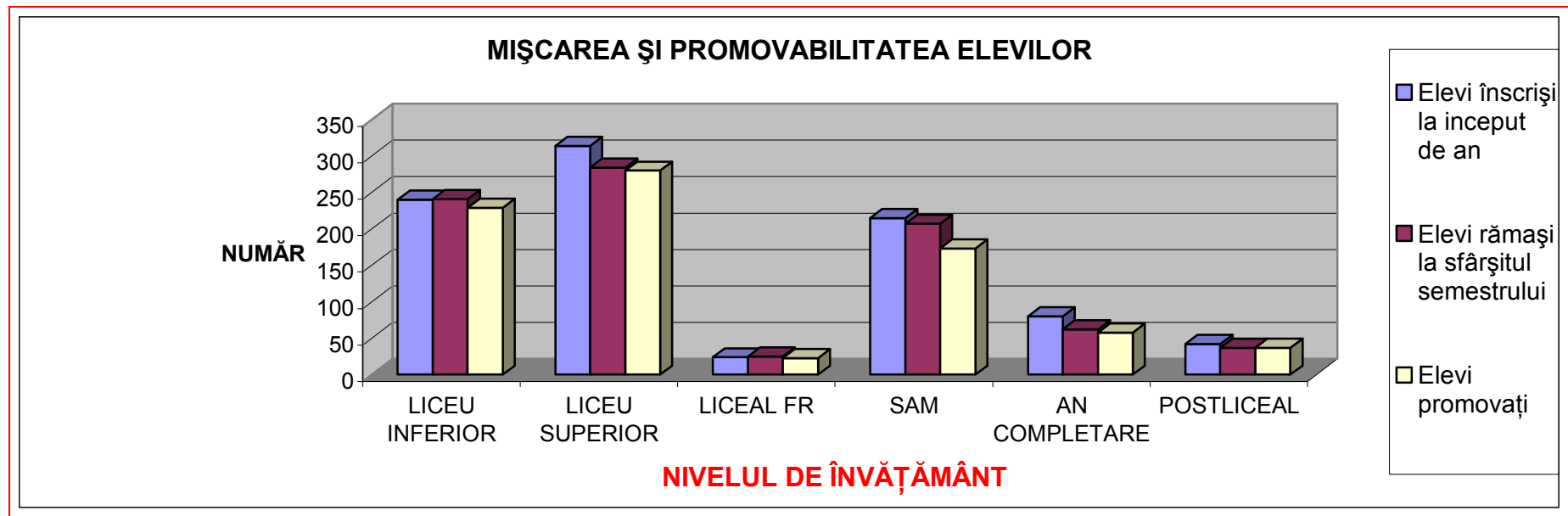
La SAM, din 215 elevi înscriși la început de an școlar, au rămas la sfârșitul anului școlar 207, din care promovați 173 reprezentând un procent de promovabilitate de 83,57 % . Situația elevilor promovați pe grupe de medii : 68 elevi între 5 și 6.99 , 104 între 7 și 8.99 și **1 între 9 și 10**.

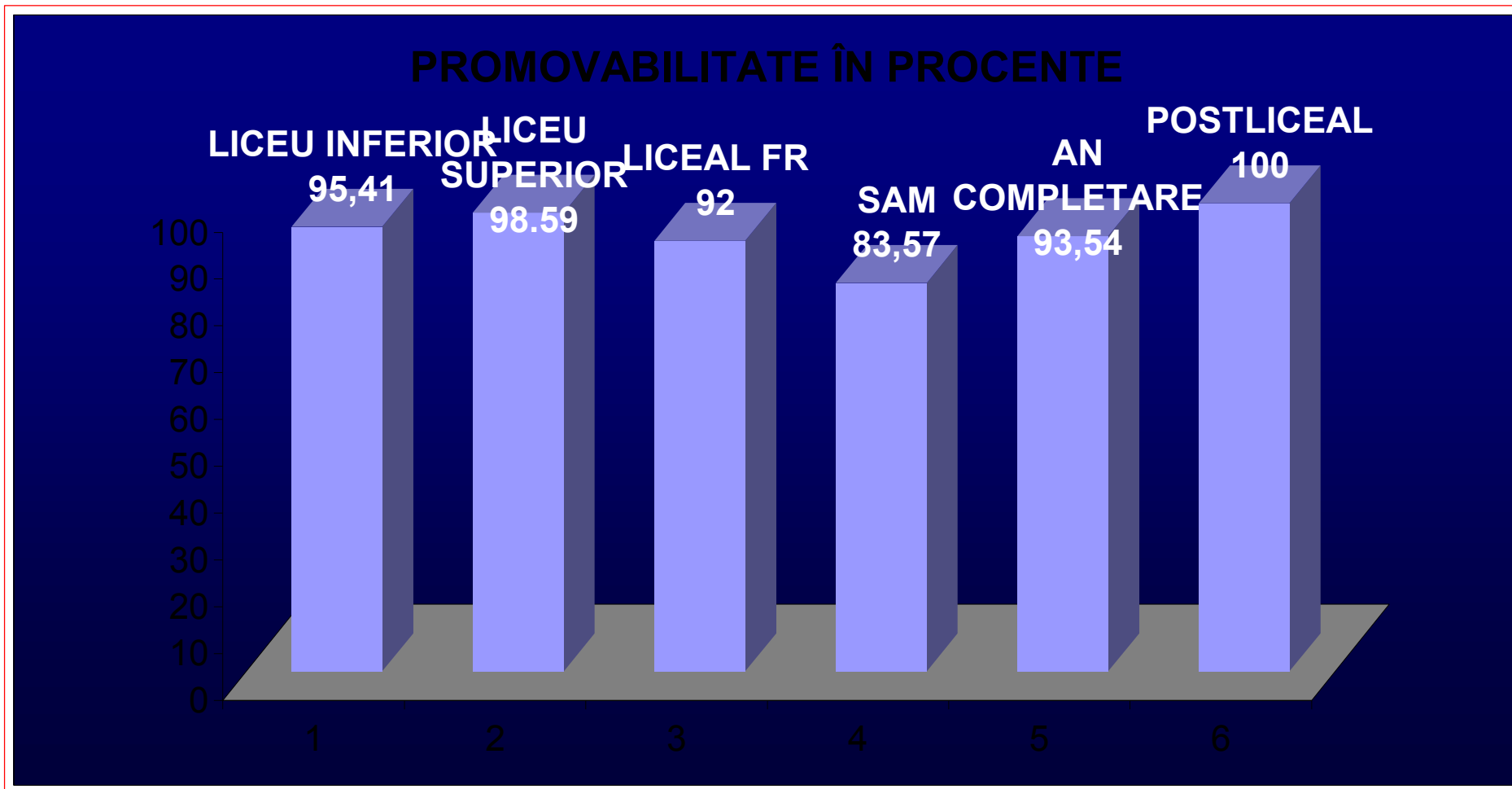
La anul de completare, din 80 elevi înscriși la început de an școlar, au rămas la sfârșitul anului școlar 62, din care promovați 58 reprezentând un procent de promovabilitate 93,54 % . Situația elevilor promovați pe grupe de medii se prezintă astfel : 15 elevi între 5 și 6.99 , 41 între 7 și 8.99 și **2 între 9 și 10**.

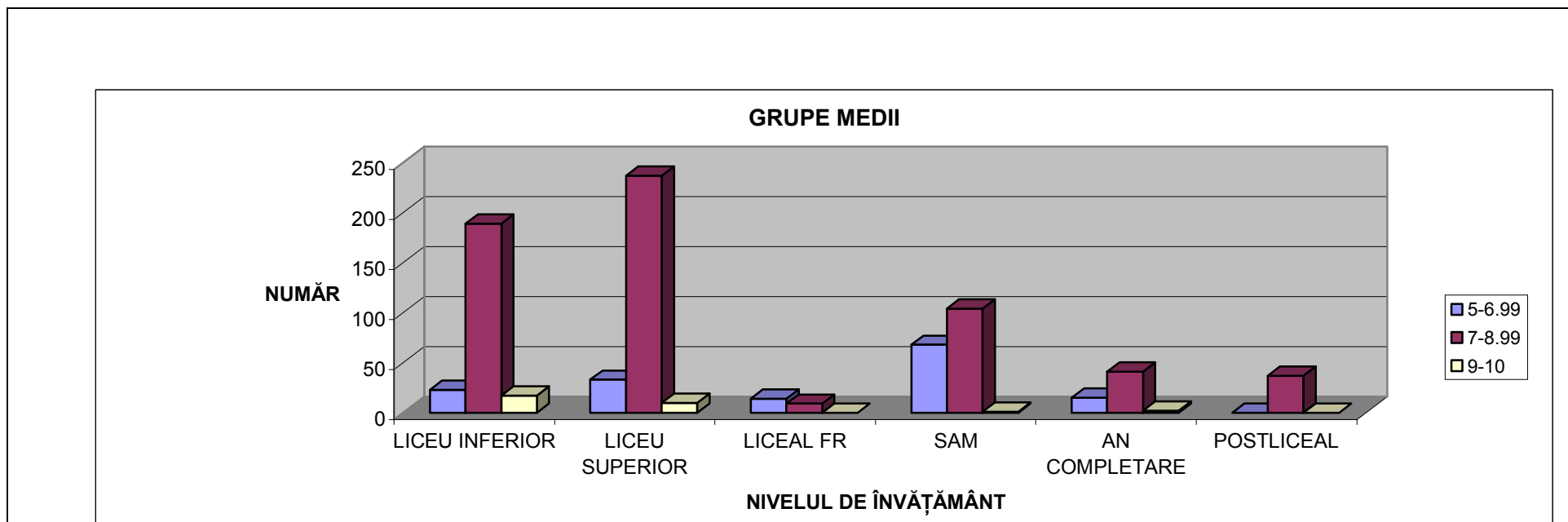
La nivelul de învățământ postliceal, din 42 înscriși la începutul anului școlar, au rămas la sfârșitul semestrului 37 elevi, din care promovați 37, reprezentând un procent de promovabilitate de 100%.

**PROMOVABILITATEA ELEVILOR**  
la sfârșitul anului școlar 2008 – 2009:

Nivelul de învățământ	Elevi înscriși la început de an	Elevi rămași la sfârșitul anului	Elevi promovați	PROMOVABILITATE (% din elevii rămași)	Din care: Promovați pe medii:			Repetenți	
	1	2	3		5				6
	Total	Total	Total		5-6.99	7-8.99	9-10		
LICEU INFERIOR	240	241	229	95,41	23	189	17	11	
LICEU SUPERIOR	314	284	280	98,59	33	237	10	4	
LICEAL FR	24	25	23	92,0	14	9	0	0	
SAM	215	207	173	83,57	68	104	1	34	
AN COMPLETARE	80	62	58	93,54	15	41	2	4	
POSTLICEAL	42	37	37	100	0	37	0	0	
<b>TOTAL</b>	<b>915</b>	<b>856</b>	<b>800</b>	<b>93,45</b>	<b>153</b>	<b>617</b>	<b>30</b>	<b>53</b>	







### ➤ Situația privind starea disciplinară a elevilor

La nivel de învățământ liceal, numărul elevilor cu note scăzute la purtare este de 171, din care **30 note sub 7 (29 note de 7 pentru absențe și 1 note sub 7 pentru alte motive).**

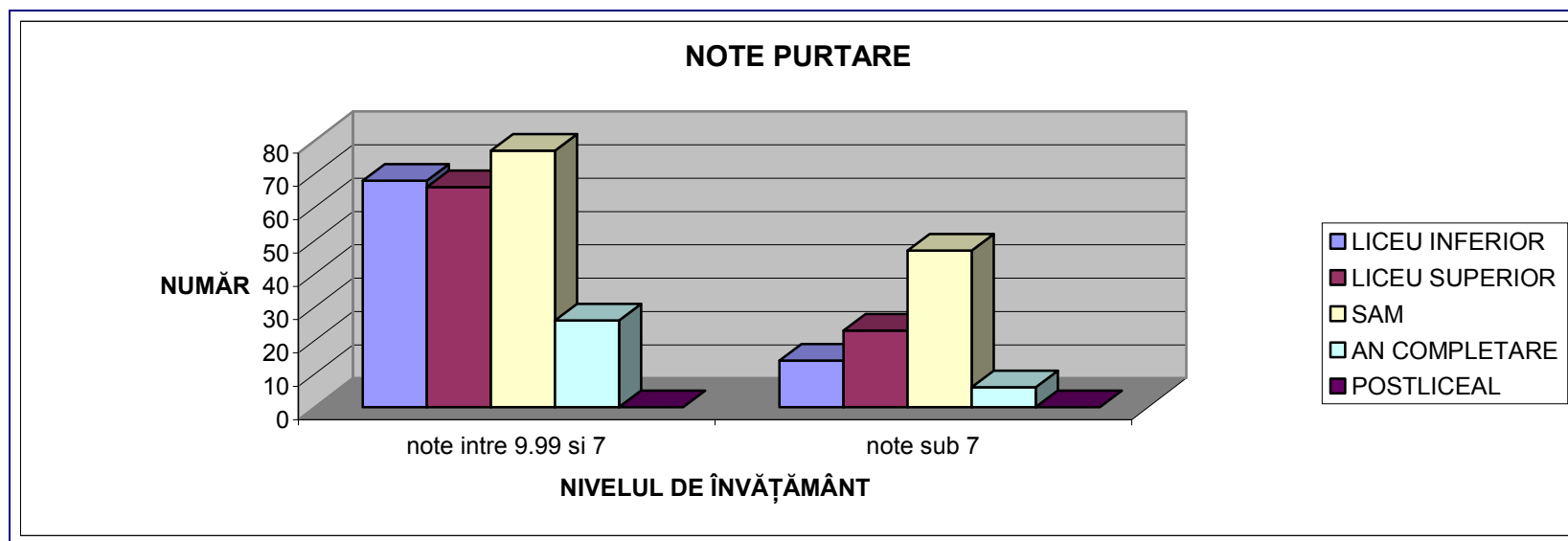
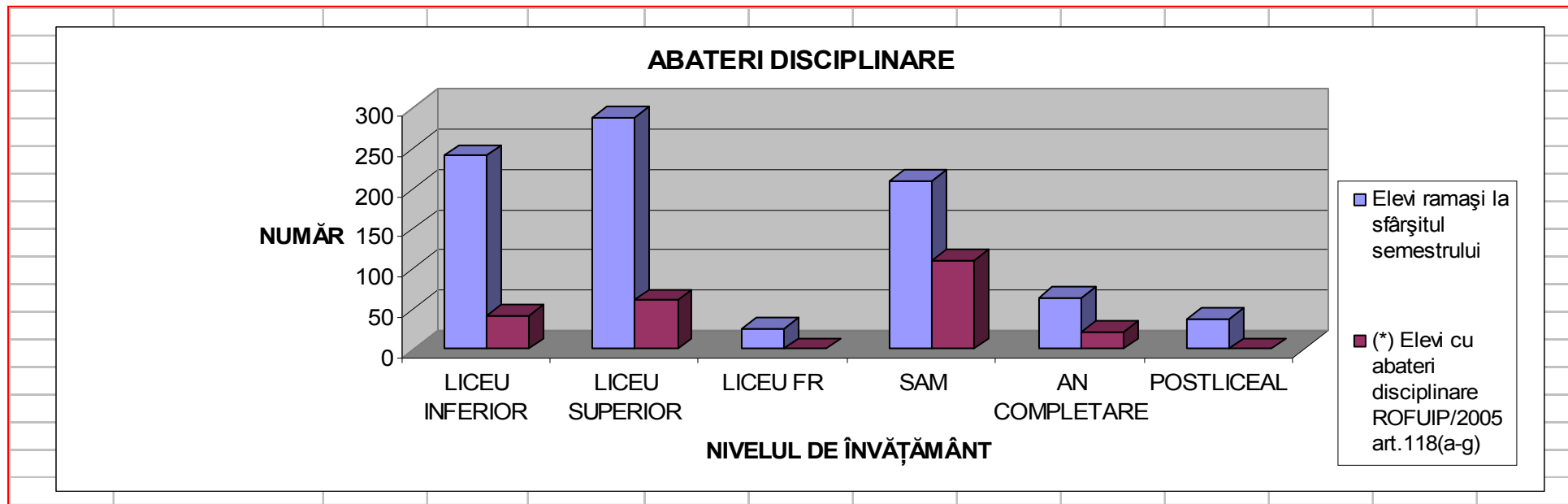
La nivel de S.A.M. și An de completare, numărul elevilor cu note scăzute la purtare este de 97, din care **55 note sub 7 (53 note sub 7 pentru absențe și 2 note sub 7 pentru alte motive).**

La nivelul unității de învățământ au abandonat 6 de elevi, s-au retras 7 elevi, plecați în alt județ 3 elevi, au fost 2 elevi exmatriculați.



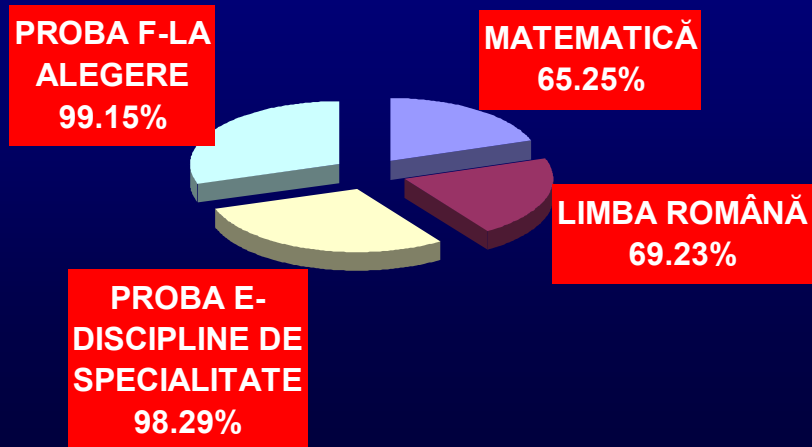
**STAREA DE DISCIPLINĂ A ELEVILOR**  
**la sfârșitul anului școlar 2008 – 2009:**

Nivelul de învățământ	Elevi înscrși la început de an	Elevi ramași la sfârșitul semestrului	(*) Elevi cu abateri disciplinare ROFUIP/2005 art.118(a-g)	Elevi exmatriculați		Numar de elevi cu notele scăzute la purtare			
				Pentru absente	Alte motive	note între 9.99 și 7	note sub 7	din care, pentru:	
	1	2	4	6		7			
	Total	Total	Total	Total	Total	Total	Total	absențe	alte motive
LICEU INFERIOR	240	241	41	0	0	68	14	11	3
LICEU SUPERIOR	314	289	61	3	0	66	23	12	11
LICEU FR	24	25	0	0	0	9	0	0	0
SAM	215	210	110	0	0	77	47	37	10
AN COMPLETARE	80	64	22	0	0	26	6	4	2
POSTLICEAL	42	37	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>915</b>	<b>866</b>	<b>234</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>246</b>	<b>90</b>	<b>64</b>	<b>26</b>



## BACALAUREAT 2009, SESIUNEA IUNIE – IULIE

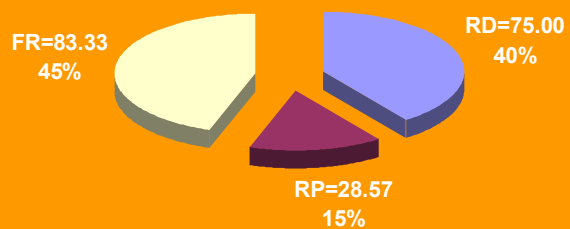
### PROMOVABILITATE DISCIPLINE



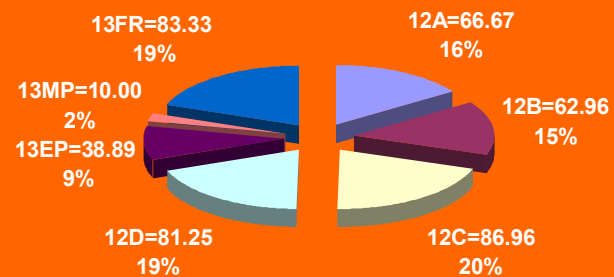
	LIMBA ROMÂNĂ					MATEMATICA				
	Inscrisi	Nepr	Admisi	Respinsi	%	Inscrisi	Nepr	Admisi	Respinsi	%
<b>12A</b>	6	0	4	2	66.67	6	0	4	2	66.67
<b>12B</b>	27	0	17	10	62.96	27	1	16	10	61.54
<b>12C</b>	23	0	20	3	86.96	23	0	17	6	73.91
<b>12D</b>	16	0	13	3	81.25	16	0	15	1	93.75
<b>13EP</b>	18	0	7	11	38.89	18	0	6	12	33.33
<b>13MP</b>	10	0	1	9	10.00	10	0	6	4	60.00
<b>13FR</b>	20	2	15	2	83.33	20	2	17	1	94.44
<b>TOTAL</b>	120	2	77	40	65.25	120	3	81	36	69.23

<b>RD</b>	72	0	54	18	<b>75.00</b>	72	1	52	19	<b>73.24</b>
<b>RP</b>	28	0	8	20	<b>28.57</b>	28	0	12	16	<b>42.86</b>
<b>FR</b>	20	2	15	2	<b>83.33</b>	20	2	17	1	<b>94.44</b>

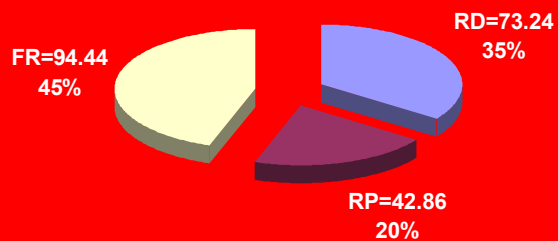
### PROCENTE TIPURI ÎNVĂȚĂMÂNT LIMBA ROMÂNĂ



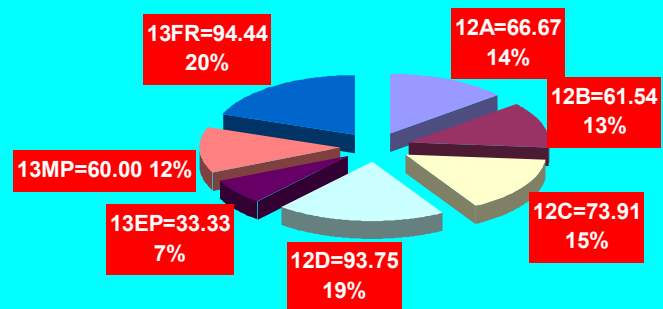
### PROCENTE CLASE LIMBA ROMÂNĂ



### PROCENTE TIPURI ÎNVĂȚĂMÂNT MATEMATICĂ



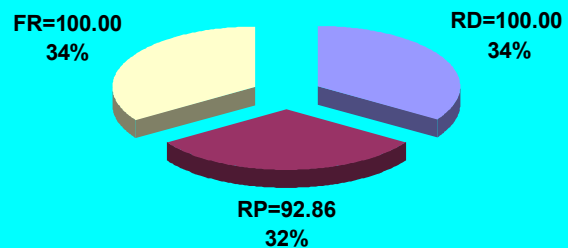
### PROCENTE CLASE MATEMATICĂ



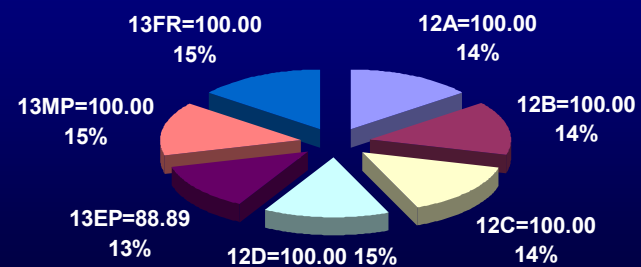
	PROBA E – discipline de specialitate					PROBA F – la alegere				
	Inscrisi	Nepr	Admisi	Respinsi	%	Inscrisi	Nepr	Admisi	Respinsi	%
<b>12A</b>	6	0	6	0	100.00	6	0	6	0	100.00
<b>12B</b>	27	1	26	0	100.00	27	1	26	0	100.00
<b>12C</b>	23	0	23	0	100.00	23	0	23	0	100.00
<b>12D</b>	16	0	16	0	100.00	16	0	16	0	100.00
<b>13EP</b>	18	0	16	2	88.89	18	0	17	1	94.44
<b>13MP</b>	10	0	10	0	100.00	10	0	10	0	100.00
<b>13FR</b>	20	2	18	0	100.00	20	2	18	0	100.00
<b>TOTAL</b>	120	3	115	2	98.29	120	3	116	1	99.15

<b>RD</b>	72	1	71	0	100.00	72	1	71	0	100.00
<b>RP</b>	28	0	26	2	92.86	28	0	27	1	96.43
<b>FR</b>	20	2	18	0	100.00	20	2	18	0	100.00

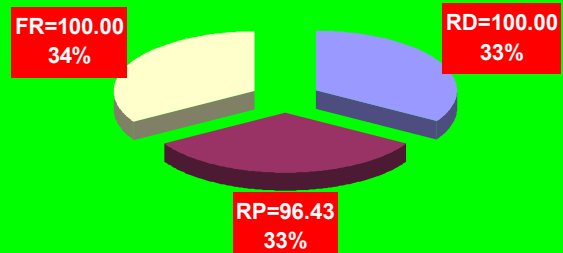
### PROCENTE TIPURI ÎNVĂȚĂMÂNT PROBA E



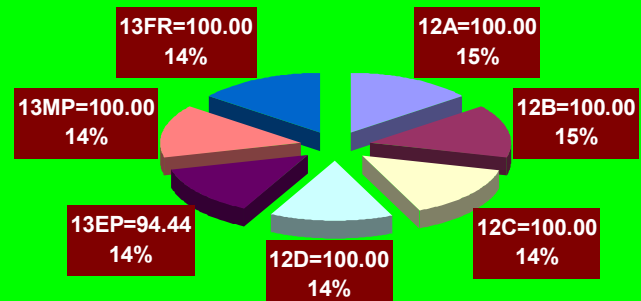
### PROCENTE CLASE PROBA E



### PROCENTE TIPURI ÎNVĂȚĂMÂNT PROBA F



### PROCENTE CLASE PROBA F



## EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE

În cadrul celor două sesiuni ale examenelor de certificare a competențelor profesionale, Nivel 1 – Școala de Arte și Meserii, Nivel 2 – Anul de Completare, Nivel 3 – Liceu tehnologic ( ambele rute de calificare profesională și forme de învățământ ) și Nivel 3 avansat – Școala postliceală, rata de promovabilitate a fost de 100%, nepromovând examenul elevii care s – au înscris dar nu s – au prezentat la examen.

La susținerea examenului, în sesiunea iunie 2009, au participat:

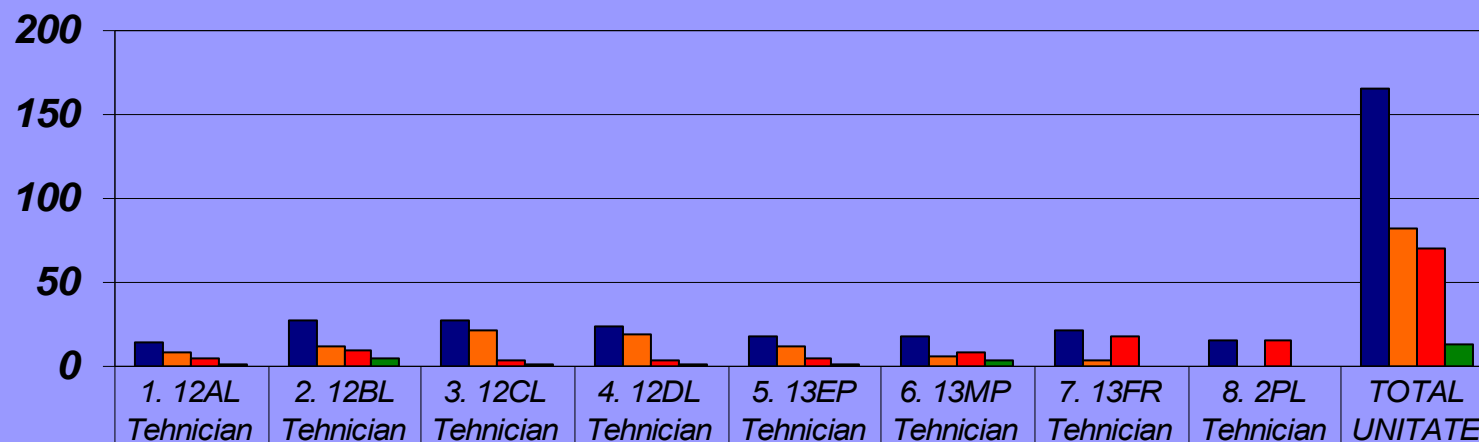
- în cadrul Liceului tehnologic un număr de 87 elevi
- în cadrul Școlii Postliceale 16 candidați
- în cadrul Anului de Completare 49 elevi
- în cadrul Școlii de Arte și Meserii 88 de elevi.

La susținerea examenului, în sesiunea august 2009, au participat elevii declarați corigenți și o parte a celor neprezenți în prima sesiune, numerele scostora fiind relativ reduse ( în cadrul Liceului tehnologic un număr de 12 elevi, în cadrul Anului de Completare 9 elevi și în cadrul Școlii de Arte și Meserii 10 de elevi ).

## INSERTIA PROFESIONALĂ A ABSOLVENȚILOR DE LICEU ȘI ȘCOALĂ POSTLICEALĂ DUPĂ ÎNCHEIEREA ANULUI ȘCOLAR 2009

Nr. crt.	Total	Admiși în învățământul superior	Înscriși la învățământul postliceal	Angajați	Șomeri
1. 12AL Tehnician designer vestimentar	14	8	0	5	1
2. 12BL Tehnician mecatronist	27	12	0	10	5
3. 12CL Tehnician operator tehnică de calcul	27	22	0	4	1
4. 12DL Tehnician în activități economice	24	19	0	4	1
5. 13EP Tehnician electromecanic	18	12	0	5	1
6. 13MP Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	18	6	0	8	4
7. 13FR Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	21	3	0	18	0
8. 2PL Tehnician tehnolog mecanic ( postliceală )	16	0	0	16	0
<b>TOTAL UNITATE</b>	<b>165</b>	<b>82</b>	<b>0</b>	<b>70</b>	<b>13</b>

## INSERȚIA ABSOLVENȚILOR 2009



■ Total	14	27	27	24	18	18	21	16	165
■ Admiși în învățământul superior	8	12	22	19	12	6	3	0	82
■ Angajați	5	10	4	4	5	8	18	16	70
■ Șomeri	1	5	1	1	1	4	0	0	13

## ABSENTEISMUL ELEVILOR

Numărul absențelor acumulate de elevi în anul școlar 2008 – 2009 sunt în număr de **65107**, din care **29057 nemotivate** și **36050 motivate**, excluzând cei 19 elevi din învățământul obligatoriu care nu au venit sau nu mai frecventează și pe elevii care s-au retras, s – au transferat sau au fost exmatriculați. Distribuția pe niveluri de învățământ este următoarea :

- nivel liceal zi : sunt în număr de **39449**, din care **13435 nemotivate** și **26014 motivate**, din care :
  - ciclul inferior : sunt în număr de **14591**, din care **6293 nemotivate** și **8289 motivate**;
  - ciclul superior : sunt în număr de **24858**, din care **7142 nemotivate** și **17716 motivate**;
- nivel SAM : sunt în număr de **18759**, din care **12446 nemotivate** și **6313 motivate** ;
- nivel An de completare : sunt în număr de **5777**, din care **2458 nemotivate** și **3319 motivate** ;
- nivel liceal frecvență - redusă : sunt în număr de **1122**, din care **718 nemotivate** și **404 motivate**.



**Situația frecvenței școlare la sfârșitul anului școlar 2008 – 2009:**

GRUP ȘCOLAR “ SFÂNTA ECATERINA ” URZICENI	NUMĂR DE ABSENȚE			CEI 19 ELEVI DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL OBLGATORIU CARE NU AU VENIT SAU CARE NU MAI FRECVENTEAZĂ		
	TOTAL ABSENȚE	ABSENȚE MOTIVATE	ABSENȚE NEMOTIVATE	TOTAL ABSENȚE	ABSENȚE MOTIVATE	ABSENȚE NEMOTIVATE
LICEAL - ZI	39449	26014	13435	1650	0	1650
LICEAL - FRECVENȚĂ REDUSĂ	1122	404	718	0	0	0
SAM - ZI	18759	6313	12446	3442	125	3317
AN COMPLETARE –ZI	5777	3319	2458	0	0	0
<b>TOTAL UNITATE</b>	65107	36050	29057	5092	125	4967

Cei 19 elevi din învățământul obligatoriu care nu au venit sau nu mai frecventează din diverse motive ( căsătorie, familii dezorganizate, etc. ) au următoarea distribuție pe clase:

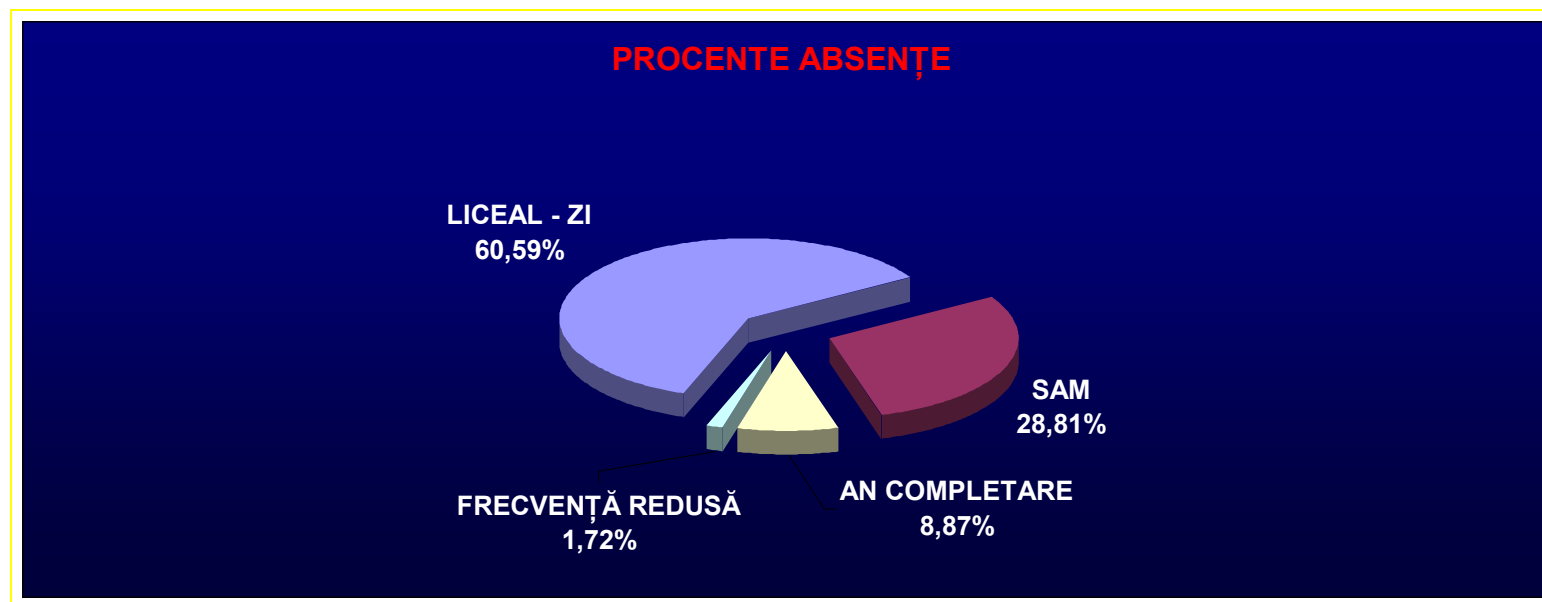
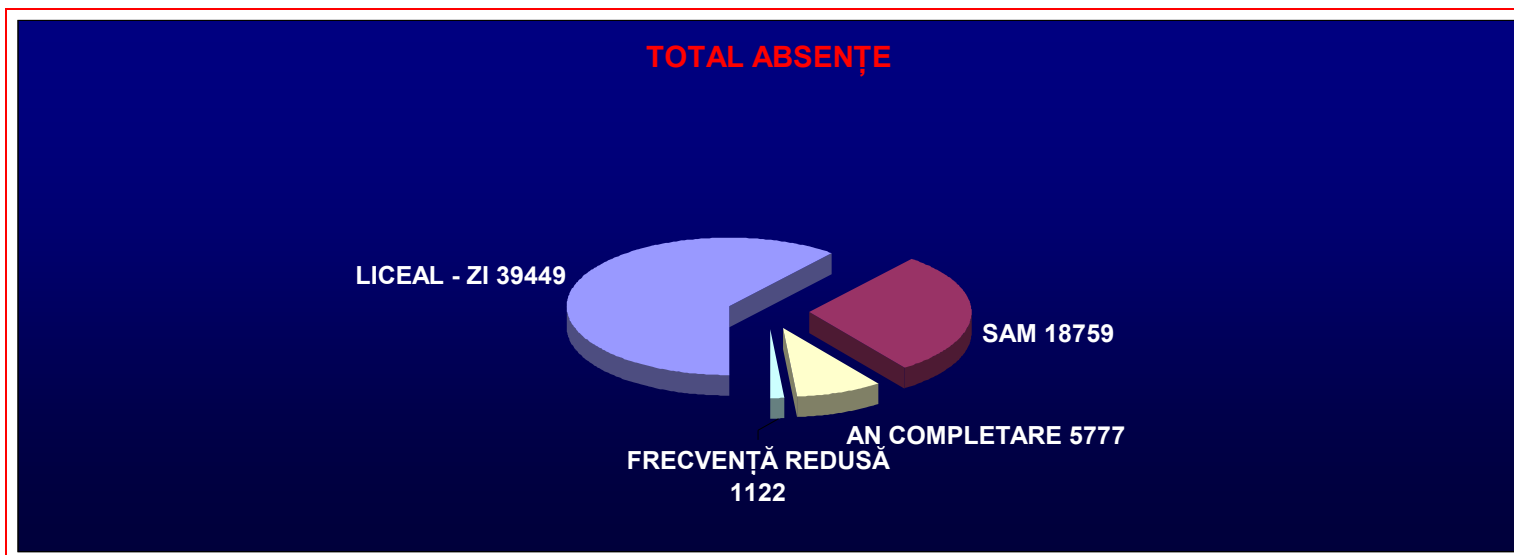
NIVELUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CLASA	TOTAL	MOTIVATE	NEMOTIVATE	NR.ELEVI
LICEAL - ZI	9DL	553		553	1
	10AL	1097		1097	2
SAM -ZI	9ES	658		658	2
	9MS	175		175	1
	9CS	918	75	843	4
	9TS	643	38	605	4
	10ES	408		408	1
	10MS	232	7	225	1
	10TS	408	5	403	3
	<b>TOTAL</b>	<b>5092</b>	<b>125</b>	<b>4967</b>	<b>19</b>

Profesorii diriginți au înștiințat familiile, Primăriile și Posturile de Poliție din localitățile de domiciliu ale elevilor, unii dintre elevi fiind de negăsit sau refuzând să se mai prezinte la cursuri.

De menționat că:

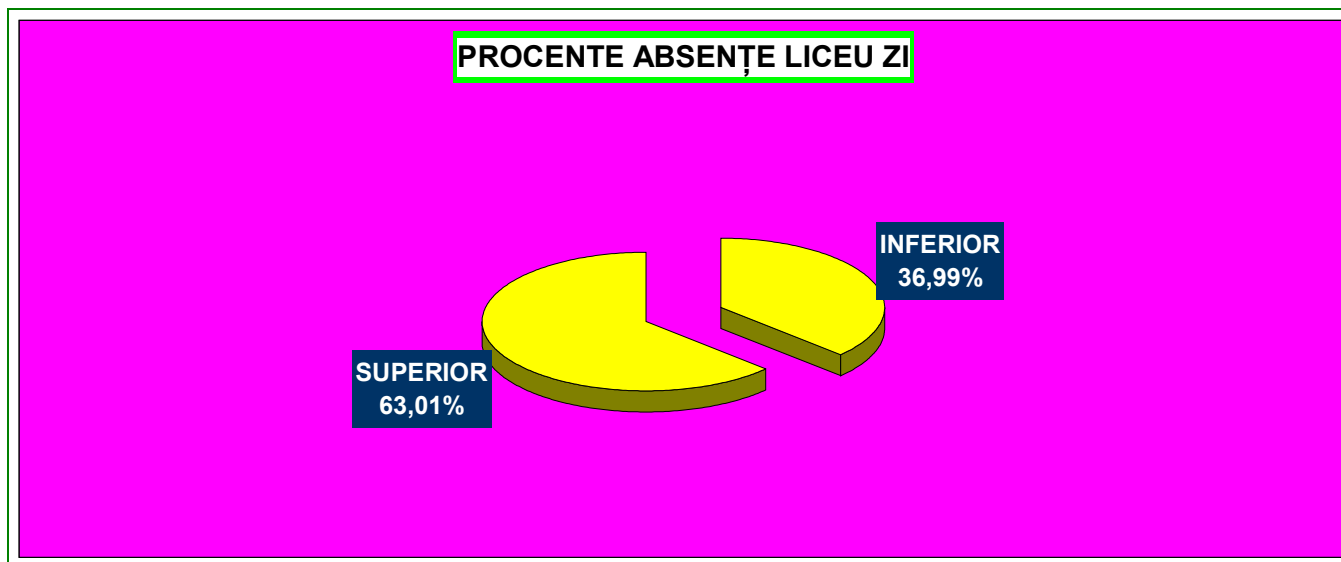
- există și alți elevi din ciclul inferior care mai au cumulat absențe, în special de la Ș.A.M., aceștia fiind declarați cu situația școlară neîncheiată la câteva materii sau repetenți;

- multe dintre absențele unor elevi din ciclul superior sunt ale celor care au fost exmatriculați pe baza absențelor ori s-au retras în timpul anului școlar.



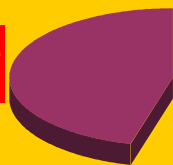
## ABSENTEISMUL ELEVILOR PE CICLURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT, LICEU

CICLUL	TOTAL	MOTIVATE	NEMOTIVATE
INFERIOR	14591	8298	6293
SUPERIOR	24858	17716	7142
TOTAL	39449	26014	13435



### PROCENTE ABSENȚE CICLUL INFERIOR

NEMOTIVATE  
43,13%

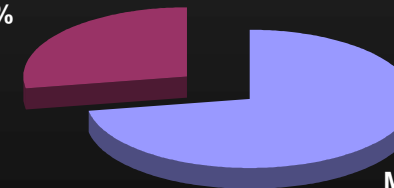


MOTIVATE  
56,87%

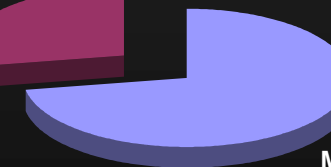


### PROCENTE ABSENȚE CICLUL SUPERIOR

NEMOTIVATE  
28,73%



MOTIVATE  
71,26%



Anul școlar 2008 - 2009 a adus o creștere semnificativă a investițiilor în învățământ și o serie de programe guvernamentale, care au vizat întărirea și diversificarea bazei materiale a instituției noastre școlare.

Dintre acestea, menționăm:

- Reparație instalație termică – sală de sport;
- Zugraveli interioare (toate corpurile de clădiri) și exterioare (corp A – str. Panduri);
- Modernizare clădire ateliere (atelier de mecanică auto);
- Modernizare centrală termică – ateliere
- Împrejmuire teren sport;
- Dotarea unității de învățământ preuniversitar cu aparate, echipamente și mijloace de învățământ – programul Phare TVET;
- Dotare parc "ECO ȘCOALĂ";

## Bugetul instituției noastre detaliat pe articole și aliniate, aprobat prin HCL nr. 6881/14.04.2009 - CONSILIUL

### LOCAL URZICENI:

Denumirea indicatorilor	Prevederi anuale	Cheluieli efective
<b>TOTAL CHELTUIELI</b>	<b>3.105.360</b>	<b>2.378.612</b>
<b>CHELTUIELI CURENTE</b>	<b>2.955.360</b>	<b>2.289.171</b>
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL</b>	<b>2.427.560</b>	<b>1.996.141</b>
<b>TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII</b>	<b>519.800</b>	<b>291.690</b>
<b>CHELTUIELI DE CAPITAL</b>	<b>150.000</b>	<b>133.912</b>
<b>TITLUL IX ALTE CHELTUIELI</b>	<b>8.000</b>	<b>1.340</b>

### III. CONCLUZII

- Analiza diagnostică efectuată asupra stării învățământului din Grupul Școlar " Sfânta Ecaterina ", la sfârșitul anului școlar 2008-2009 evidențiază gestionarea eficientă a capitalului uman și a resurselor materiale alocate, această gestionare contribuind la desfășurarea procesului didactic după principii de calitate și eficiență;
- Nivelul atingerii standardelor curriculare de performanță la nivel de școală este în general bun;
- Se poate afirma că încadrarea cu personal didactic în anul școlar 2008-2009 analizat a fost bună, având în vedere indicatorii specifici ai situației ocupaționale a posturilor, numărul mare de titulari și gradul ridicat de profesionalizare a cadrelor didactice din școală (32,22 % din numărul total de cadre didactice au cel puțin definitivatul în învățământ, 6,77 % au cel puțin un grad didactic II, 42,37 % din numărul total de cadre didactice au gradul didactic I și un cadru didactic cu doctoratul).;

- Managementul școlar și instituțional s-a realizat într – o manieră activ – participativă și democratică, care a permis promovarea inițiativelor cadrelor didactice și a marcat un vizibil salt spre profesionalism, reliefând deschiderea spre aplicarea programului de descentralizare a unității școlare;
- Parteneriatul educațional dintre factorii de decizie de la nivelul unității școlare și instituțiile comunității locale s-a materializat constant prin programe educaționale complexe, implementate eficient;
- Participarea unui număr important de cadre didactice la programe de perfecționare și formare continuă asigură accesul direct la standardele europene ale domeniului educației, ceea ce implicit a influențat calitatea actului educațional;
- Activitatea de perfecționare și de formare continuă a facilitat dezvoltarea unor strategii interactive de învățare și a condus la creșterea atractivității demersului didactic.
- Relația școală - familie - comunitate a fost abordată în acest an școlar avându-se în vedere principiile parteneriatului și diversificarea modalităților de implicare a factorilor interesați în viața școlii.

**Director,**  
Prof. Sultana Ioniță